

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Znak sprawy: IGK.271.16.2016

I. ZAMAWIAJĄCY:

GMINA NIEMODLIN ul. Bohaterów Powstań Śląskich 37, 49-100 Niemodlin

REGON: 531413194, NIP: 991-03-16-271

tel./ fax 77/ 46-06-295, 46-06-260; adres strony internetowej: www.niemodlin.pl

Godziny urzędowania:

- poniedziałek: 7:00 – 17:00
- wtorek-czwartek: 7:00 – 15:00
- piątek: 7:00 – 13:00

II. TRYB ZAMÓWIENIA

Postępowanie jest prowadzone **w trybie przetargu nieograniczonego** o wartości nie przekraczającej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późniejszymi zmianami), zwanej dalej „*ustawą Pzp*”.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiot zamówienia dotyczy zadania pn.: „**Utworzenie i wyposażenie oraz zapewnienie funkcjonowania Dziennego Domu „Senior-WIGOR”**”, polegającego na utworzeniu Dziennego Domu Senior-Wigor położonego na terenie Niemodlina przy ul. Wojska Polskiego 3, stanowiącego własność Gminy Niemodlin.
2. W wyniku realizacji zadania powstanie placówka wspierająca osoby w wieku 60-ciu lat i więcej (60+). Placówka – Dzienny Dom „Senior-WIGOR” ma zapewnić miejsce dla 16-tu uczestników (z możliwością zwiększenia tej liczby w przyszłości). Będzie funkcjonowała 5 dni w tygodniu tj. od poniedziałku do piątku, przez co najmniej 8 godzin dziennie i stworzy warunki bezpiecznego i przyjaznego miejsca przebywania osób starszych z całego terenu gminy Niemodlin.
3. Wejście do pomieszczeń Dziennego Domu nie posiada barier architektonicznych dla osób niepełnosprawnych. Pomieszczenia placówki również będą pozbawione barier funkcjonalnych także w odniesieniu do mebli i sprzętów tam się znajdujących.
Obiekt zlokalizowany jest na przestronnej działce w centrum miasta, ale jednocześnie w oddaleniu od ulicy. Wokół domu jest dużo zieleni, w tym drzew zapewniających cień w słoneczne dni. Przed budynkiem jest parking samochodowy, plac zabaw, stół pingpongowy, a w tylnej jego części boisko oraz wiata biesiadna. Jest tu jeszcze dużo wolnego miejsca, na którym można posadzić urządzenia napowietrzne do ćwiczeń ruchowych lub zagospodarować w sposób odpowiedni do potrzeb odbiorców usług Dziennego Domu dla seniorów. W sąsiedztwie budynku znajduje się park miejski, staw, rzeka, ośrodek zdrowia oraz sklep ogólnospożywczy.
4. Liczba i charakter pomieszczeń będą spełniały standardy dla tej placówki określone w Programie Senior-Wigor.
5. W związku z tym, że obiekt, w którym będą przebiegały roboty w ramach niniejszego zamówienia, opisane powyżej, jest czynnym obiektem użyteczności publicznej, roboty należy wykonywać w taki sposób, aby umożliwiały bieżącą pracę osób, związaną z działalnością usługowo-biurową.
6. Główne roboty do wykonania:
 - 1) Rozbiórka podkładu i posadzki betonowej wraz z płytkami.
 - 2) Wywiezienie gruzu na wysypisko.
 - 3) Wykonanie nowego podkładu betonowego z izolacją przeciw wilgociową i ciepłą oraz posadzką cementową z płytkami antypoślizgowymi.
 - 4) Ocieplenie ścian na zewnątrz styropianem grub. 10 cm z ułożeniem siatki na kleju i tynku strukturalnego.
 - 5) Wymiana stolarki okiennej i drzwiowej.

znak sprawy: IGK.271.16.2016

- 6) Poszerzenie otworów drzwiowych i zamurowanie drzwi.
 - 7) Uzupełnienie i wymiana tynków cem.-wap. kat. III.
 - 8) Malowanie ścian i sufitów wewnątrz dwukrotnie farbami emulsyjnymi z przygotowaniem powierzchni pod malowanie.
 - 9) Ułożenie płytek na ścianach w sanitariatach.
 - 10) Wykonanie opaski betonowej.
 - 11) Wymiana instalacji wod-kan wraz z białym montażem.
 - 12) Wykonanie ogrzewania podłogowego z demontażem istniejącej instalacji c.o. z grzejnikami.
 - 13) Wymiana instalacji elektrycznej.
 - 14) Montaż osprzętu elektrycznego.
 - 15) Odprowadzenie wód z rur spustowych do istniejącej kanalizacji deszczowej.
7. Szczegółowy zakres robót ujęty został w Przedmiarze robót, który należy traktować wyłącznie poglądowo (patrz rozdz. XIII pkt 6 SIWZ „Opis sposobu obliczenia ceny” oraz §1 wzoru umowy).
8. Lokalizację obiektu, w którym będzie realizowany przedmiot zamówienia obrazuje załączona do SIWZ Mapa poglądowa.
9. Wykonawca przed złożeniem oferty, winien dokonać wizji lokalnej terenu robót oraz uzyskać wszelkie informacje, które mogą być konieczne do prawidłowej wyceny wartości zamówienia. W tym celu Wykonawca może dokonać wizji terenu z pracownikiem Zamawiającego.
10. Wykonanie robót budowlanych nie wymaga uzyskania pozwolenia na budowę. Zamawiający dokonał zgłoszenia o zamiarze przystąpienia do wykonania przedmiotowych robót budowlanych.
11. Zamawiający na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy Pzp wymaga zatrudnienia przy realizacji zamówienia przez wykonawcę lub podwykonawcę osób na podstawie umowy o pracę, wykonujących czynności bezpośrednio związane z realizacją zamówienia. Wszędzie tam gdzie przedmiot zamówienia wymaga zatrudnienia na umowę o pracę wykonawca oraz podwykonawca zobowiązany jest zatrudnić wszystkich pracowników wykonujących dane czynności na podstawie umowy o pracę. W przypadku czynności związanych z nadzorowaniem budowy Zamawiający nie wymaga zatrudnienia osób na wyżej wymienionych warunkach. Na potwierdzenie powyższego wymaga się aby Wykonawca lub Podwykonawca w terminie do 5 dni od dnia podpisania umowy przedłożył Zamawiającemu wykaz osób zatrudnionych przy realizacji zamówienia na podstawie umów o pracę, wraz ze wskazaniem czynności, jakie będą te osoby wykonywać. Wykonawca zobowiązany jest aktualizować przedłożony wykaz w terminie do 5 dni od zaistnienia w nim zmiany. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli zgodności przedstawionego powyżej wykazu osób z osobami wykonującymi czynności przy zamówieniu. Zamawiający zastrzega sobie prawo zawiadomienia Państwowej Inspekcji Pracy o podejrzeniu zastąpienia umowy o pracę z osobami wykonującymi pracę na warunkach określonych w art. 22 § 1 ustawy Kodeks Pracy, umową cywilnoprawną lub wykonywaniu pracy bez zawartej umowy o pracę.
12. Wspólny Słownik Zamówień CPV:
- 45.45.30.00-7 Roboty remontowe i renowacyjne
 - 45.11.13.00-1 Roboty rozbiórkowe
 - 45.23.32.21-4 Malowanie nawierzchni
 - 45.44.00.00-3 Roboty malarskie i szklarskie
 - 45.30.00.00-0 Roboty instalacyjne w budynkach
 - 45.33.20.00-3 Roboty instalacyjne wodne i kanalizacyjne
 - 45.33.11.00-7 Instalowanie centralnego ogrzewania
 - 45.31.00.00-3 Roboty instalacyjne elektryczne
 - 45.32.00.00-6 Roboty izolacyjne
 - 45.41.00.00-4 Tynkowanie
 - 45.42.00.00-7 Roboty w zakresie zakładania stolarki budowlanej oraz roboty ciesielskie
 - 45.43.21.00-5 Kładzenie i wykładanie podłóg
 - 45.43.00.00-0 Pokrywanie podłóg i ścian
 - 45.40.00.00-1 Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych
 - 45.45.00.00-6 Roboty budowlane wykończeniowe, pozostałe

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamówienie należy wykonać w terminie **do dnia 29.12.2016 r.**

znak sprawy: IGK.271.16.2016

Uwaga! Nie ma możliwości aneksowania umowy w zakresie przedłużenia terminu zakończenia robót ze względu na możliwość utraty dofinansowania zadania ze środków zewnętrznych (Zamawiający przewidział w tym zakresie kary umowne, o których mowa we wzorze umowy).

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. Nie podlegają wykluczeniu.

Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawcę, wobec którego zaistnieją przesłanki do wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt.12 – 23 i ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp.

2. Spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej, tj.:

1. wykonali w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej jedną robotę budowlaną w zakresie porównywalnym z niniejszym zamówieniem tj. polegającą na przebudowie lub remoncie lub budowie budynku użyteczności publicznej bądź budynku o charakterze usługowym, biurowym itp. o wartości co najmniej 100.000,00 zł brutto.

2. dysponują następującymi osobami, zdolnymi do wykonania zamówienia:

- **kierownikiem robót** posiadającym uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej,

- **kierownikiem robót** posiadającym uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych,

- **kierownikiem robót** posiadającym uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociagowych i kanalizacyjnych.

Uprawnienia kierowników muszą być wydane zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. 2014r., poz. 1278) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów,

Wskazane powyżej osoby muszą posiadać biegłą znajomość języka polskiego. W przeciwnym wypadku, Wykonawca jest zobowiązany zapewnić tłumacza języka polskiego, zapewniającego biegłe i fachowe tłumaczenie w kontaktach między Zamawiającym a Wykonawcą, na okres i dla potrzeb realizacji umowy.

Ilekcć Zamawiający wymaga określonych uprawnień na podstawie aktualnie obowiązującej ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (Dz.U. z 2016r. poz. 290), rozumie przez to również odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, wydane na podstawie uprzednio obowiązujących przepisów prawa lub odpowiednich przepisów prawa państw członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) - stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, którzy nabyli prawo do wykonywania określonych zawodów regulowanych lub określonych działalności, jeżeli te kwalifikacje zostały uznane na zasadach przewidzianych w ustawie z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2016r., poz. 65).

Ocena spełnienia ww. warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana na podstawie przedłożonych przez Wykonawcę oświadczeń według zasady spełnia/nie spełnia.

3. Środki naprawcze (self - cleaning):

1) Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz pkt 16-20 ustawy Pzp (obligatoryjne przesłanki wyłączenia), a także ust. 5 pkt. 1 (fakultatywne przesłanki wykluczenia) może, zgodnie z art. 24 ust. 8 ustawy Pzp, przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych,

znak sprawy: IGK.271.16.2016

które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy.

- 2) Zastosowanie środków naprawczych nie będzie miało miejsca w stosunku do Wykonawcy będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz wobec którego nie upłynął jeszcze określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
- 3) Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające przedstawione przez niego dowody.
W przypadku nieuwzględnienia przedstawionych dowodów Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania.

4. Wymagania dotyczące możliwości korzystania przez Wykonawcę ze zdolności technicznych lub zawodowych oraz sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów:

- 1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w niniejszym postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych - (*art. 22a ust.1 ustawy Pzp*).
- 2) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji Zamówienia, zgodnie ze wzorem zobowiązania stanowiącym **załącznik nr 6 do SIWZ**- (*art. 22 a ust.2 ustawy Pzp*).
- 3) Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5. - (*art. 22a ust. 3 ustawy Pzp*).
- 4) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane - (*art. 22a ust. 4 ustawy Pzp*).
- 5) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu, o którym mowa w pkt 1), nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
 - a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami, lub
 - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt 1).
- 6) Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w rozdz. V ust. 2 SIWZ powołuje się na zasoby innych podmiotów w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu - zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu - **wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2 do SIWZ**.

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA

1. Do formularza oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu - (*art. 25a ust. 1 ustawy Pzp*). **Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2 do SIWZ**.
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, ww. oświadczenie składa każdy z Wykonawców odrębnie. Oświadczenie ma potwierdzać spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.

znak sprawy: IGK.271.16.2016

3. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw do wykluczenia oraz spełnienia – w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby – warunków udziału w postępowaniu, składa także oświadczenie, o którym mowa w rozdz. VI pkt. 1. dotyczące tych podmiotów/zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu.
4. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez wykonawcę firm podwykonawców. W tym celu w oświadczeniu, o którym mowa w rozdz. VI pkt. 1 Wykonawca wypełnia część dotyczącą żądania Zamawiającego oraz składa oświadczenie w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw do wykluczenia.
5. Wykonawca w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp., przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
6. Zamawiający skorzysta z procedury określonej w art. 24aa ustawy Pzp.
W procedurze, o której mowa powyżej, w pierwszej kolejności Zamawiający dokonuje oceny ofert pod kątem przesłanek odrzucenia oferty (art. 89 ust. 1 ustawy Pzp.) oraz kryteriów oceny ofert opisanych w SIWZ, po czym wyłącznie w odniesieniu do Wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza (uplasowała się na najwyższej pozycji rankingowej), dokonuje oceny podmiotowej Wykonawcy, tj. bada oświadczenie wstępne, a następnie żąda przedłożenia dokumentów w trybie art. 26 ust. 2 ustawy Pzp. W postępowaniu prowadzonym zgodnie z zasadami określonymi w art. 24 aa ma zastosowanie art. 26 ust. 3 ustawy Pzp.
7. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów - (art. 26 ust. 2 ustawy Pzp.):
 - 1) wykazu robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone;
 - 2) wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;
 - 3) aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy PZp., wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 - 4) Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp., przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentu wymienionego w rozdz. VI pkt. 7.3) (§ 9 ust. 2 Rozporządzenia Ministra Rozwoju w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia).

znak sprawy: IGK.271.16.2016

8. Zamawiający zastrzega sobie prawo zgodnie z art. 26 ust. 2f ustawy Pzp. - jeżeli będzie to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
9. W przypadku złożenia przez Wykonawców dokumentów zawierających dane w innych walutach niż PLN, Zamawiający jako kurs przeliczeniowy waluty przyjmie przelicznik wg średniego kursu NBP z dnia ukazania się ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.

10. Podmioty zagraniczne

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o których mowa w pkt. 10.7.3) składa odpowiednio dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby (wystawiony z terminem jak powyżej).

11. Wykonawcy wspólnie ubiegający się udzielenie zamówienia.

- 1) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia zobowiązani są łącznie do spełnienia takich samych warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, jak wykonawcy występujący samodzielnie tj.: przy ocenie spełnienia warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1b pkt. 1, 2 i 3 ustawy Pzp., zamawiający będzie brał pod uwagę łączny potencjał techniczny i kadrowy wykonawców ich łączne kwalifikacje i doświadczenie. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wskazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- 2) Ponadto tacy Wykonawcy ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zaleca się, aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 3) Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.
- 4) Oferta musi być podpisana w taki sposób, by poprawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 5) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem Umowy, muszą przedłożyć Zamawiającemu Umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.
- 6) Wypełniając formularz oferty należy wpisać dane (nazwa, adres itd.) Pełnomocnika (Lidera) oraz wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. W innych dokumentach (załączniki) powołujących się na Wykonawcę w miejscu np. nazwa, adres Wykonawcy, należy wpisać dane dotyczące Pełnomocnika (Lidera) i Wykonawcy, którego dany dokument (załącznik) dotyczy.

VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1. Zgodnie z art. 10c ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych w związku z art. 18 ustawy z dnia 22 czerwca 2016 r. o zmianie ustawy - Prawo zamówień publicznych oraz niektórych innych ustaw (Dz.

znak sprawy: IGK.271.16.2016

- U z 2016 r. poz. 1020) składanie ofert odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. poz. 1529), osobiście lub za pośrednictwem posłańca..
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawca przekazują pisemnie lub za pomocą faksu lub środków komunikacji elektronicznej:
 - 1) pisemnie na adres: Urząd Miejski w Niemodlinie, ul. Bohaterów Powstań Śląskich 37, 49-100 Niemodlin,
 - 2) faksem na numer: 77/ 4 606 260,
 - 3) mailem na adres: zamowienia@niemodlin.pl.
 3. Jeżeli wykonawca przekazuje oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
 4. Osoba uprawniona do porozumiewania się z Wykonawcami: Iwona Kokowska-Paluch: tel. 77/ 4 606 295 wew. 207.

VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Na podstawie art. 45 ust.1 Prawa zamówień publicznych Zamawiający żąda od Wykonawców wniesienia wadium.

- 1) Zamawiający określa kwotę wadium w wysokości: **2 000,00 zł.**
- 2) Wadium może być wniesione w następujących formach:
 - a) pieniądzu;
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo- kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - c) gwarancjach bankowych;
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007r. Nr 42, poz. 275 z późn. zm.).
- 3) Poręczenie lub gwarancja winne zawierać zapis uwzględniający wszystkie warunki zatrzymania wadium, określone w art. 46 ust. 4a i ust. 5 ustawy Pzp. Powinny również zawierać oświadczenie o bezwarunkowym zobowiązaniu do zapłaty wskazanej kwoty. W przeciwnym wypadku poręczenie lub gwarancja nie będzie spełniała wymagań Zamawiającego.
- 4) Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się wyłącznie przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: **Bank Spółdzielczy w Namysłowie O/Niemodlin Nr 87 8890 1079 0009 4009 2006 0003** z dopiskiem: **„Wadium - przetarg na utworzenie Domu Senior-WIGOR”**; Kserokopię polecenia przelewu załącza się do oferty.
- 5) W przypadku wniesienia wadium w poręczeniach lub gwarancjach, oryginał poręczenia lub gwarancji ma być dołączony do oferty wraz z kopią poręczenia lub gwarancji poświadczoną za zgodność z oryginałem . Oryginał poręczenia lub gwarancji nie może być trwale zszyty/zbindowany z ofertą.
- 6) Beneficjentem gwarancji jest **GMINA NIEMODLIN** ul. Bohaterów Powstań Śląskich 37, 49-100 Niemodlin.
- 7) Zwrot lub zatrzymanie wadium następuje w przypadkach określonych w art. 46 ustawy Pzp.
- 8) Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania ofert.
W wymienionym przypadku dołączenie do oferty kopii polecenia przelewu wystawionego przez Wykonawcę jest warunkiem koniecznym, ale nie wystarczającym do stwierdzenia przez Zamawiającego terminowego wniesienia wadium przez Wykonawcę.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

znak sprawy: IGK.271.16.2016

2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z zastrzeżeniem, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w poprzednim punkcie, nie powoduje utraty wadium.
4. Przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Wymagania podstawowe.

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszej SIWZ.
3. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
4. Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru, CEIDG), jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczoną notarialnie za zgodność z oryginałem kopię stosownego pełnomocnictwa wystawionego przez osoby do tego upoważnione.
5. Wzory dokumentów dołączonych do niniejszej SIWZ powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę, bądź też przygotowane przez Wykonawcę w zgodnej z niniejszą Specyfikacją formie.
6. We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci zawierającego co najmniej oznaczenie nazwy (firmy) i siedziby.
7. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty z uwzględnieniem treści art. 93 ust. 4 ustawy Pzp.

2. Forma oferty.

- 1) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w 1 egzemplarzu, mieć formę pisemną i format nie większy niż A4. Arkusze o większych formatach należy złożyć do formatu A4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane w formie oryginału, odpisu, wypisu, wyciągu lub kopii wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 2) Stosowne wypełnienia we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ i wchodzących następnie w skład oferty mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie.
- 3) Dokumenty przygotowywane samodzielnie przez Wykonawcę na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ powinny mieć formę wydruku komputerowego lub maszynopisu.
- 4) Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie.
- 5) Wszystkie zapisane strony oferty powinny być ponumerowane. Strony te powinny być parafowane przez osobę (lub osoby jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa. Strony zawierające informacje nie wymagane przez Zamawiającego (np.: prospekty reklamowe o firmie, jej działalności, itp.) nie muszą być numerowane i parafowane.
- 6) Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści (czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczane przez Zamawiającego) muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.

znak sprawy: IGK.271.16.2016

- 7) Oświadczenia, o których mowa w „Rozporządzeniu Ministra Rozwoju w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, w postępowaniu o udzielenie zamówienia”, składane przez wykonawcę i inne podmioty, na zdolnościach lub sytuacji których polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp. oraz przez podwykonawców, składane są w oryginale.
- 8) Dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu, inne niż oświadczenia, o których mowa w pkt. 7 składane są w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.
- 9) Za oryginał uważa się oświadczenie lub dokument złożone w formie pisemnej podpisane własnoręcznym podpisem.
- 10) Potwierdzenia za zgodność z oryginałem dokonuje Wykonawca albo podmiot trzeci albo wspólnie ubiegający się o zamówienie publiczne, albo podwykonawca – odpowiednio, w zakresie dokumentów, którego z nich dotyczą.
- 11) Potwierdzenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej podpisane własnoręcznym podpisem.
- 12) Uczestnikom postępowania przedkładającym, w toku postępowania o zamówienie publiczne, podrobione, przerobione, poświadczające nieprawdę albo nierzetelne dokumenty albo nierzetelne, pisemne oświadczenia dotyczące okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania zamówienia publicznego grozi odpowiedzialność karna określona w art. 297 § 1 Kodeksu karnego.
- 13) Ta sama odpowiedzialność zgodnie z art. 297 § 2 k. k. grozi każdemu, kto wbrew ciążącemu na nim obowiązku nie powiadamia właściwego podmiotu o powstaniu sytuacji mogącej mieć wpływ na wstrzymanie lub ograniczenie zamówienia publicznego.
- 14) Kto w celu osiągnięcia korzyści majątkowej udaremnia lub utrudnia przetarg publiczny albo wchodzi w porozumienie z inną osobą działając na szkodę właściciela mienia albo osoby lub instytucji, na rzecz której przetarg jest dokonywany, a także ten kto w związku z przetargiem publicznym rozpowszechnia informacje lub przemilcza istotne okoliczności mające znaczenie dla zawarcia umowy będącej przedmiotem przetargu albo wchodzi w porozumienie z inną osobą, działając na szkodę właściciela mienia albo osoby lub instytucji, na rzecz której przetarg jest dokonywany, grozi odpowiedzialność karna z art. 305 Kodeksu karnego.
- 15) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

XI. TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT

1. Oferty należy składać w **biurze podawczym Urzędu Miejskiego w Niemodlinie (parter, p. nr 5)** w terminie do dnia **31.10.2016 r., do godz. 09:00**.
2. Wymóg dochowania terminu złożenia oferty jest zachowany, jeżeli oferta w dniu 31.10.2016 r. o godz. 09:00 znajdzie się w biurze podawczym Urzędu.
3. Oferty złożone po terminie, będą niezwłocznie zwrócone Wykonawcy, bez ich otwierania.

XII. TERMIN I MIEJSCE OTWARCIA OFERT

Otwarcie ofert nastąpi w dniu **31.10.2016 r. o godz. 09:15**, w sali nr 62 (III piętro) Urzędu Miejskiego w Niemodlinie.

XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Wynagrodzenie Wykonawcy jest wynagrodzeniem w **formie ryczałtu** i zawiera wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia wynikające wprost z opisu przedmiotu zamówienia i przedmiaru robót, koszty doprowadzenia i zużycia mediów do celów budowy, koszty wszelkich robót przygotowawczych, porządkowych, koszty utrzymania zaplecza budowy, koszty zabezpieczenia i naprawy urządzeń z tytułu awarii, koszty oznakowania, ogrodzenia i zabezpieczenia placu budowy, koszty związane z próbami, badaniami i odbiorami wykonanych robót potwierdzonymi stosownymi protokołami, koszty utylizacji i wywozu materiałów z rozbiórki, koszty czasowego składowania materiałów z rozbiórki przewidzianych do ponownego wbudowania.

znak sprawy: IGK.271.16.2016

2. Wykonawca w przedstawionej ofercie winien zaoferować **ryczałtową cenę** ostateczną brutto na realizację zadania będącego przedmiotem niniejszego postępowania. Cena oferty musi być wyrażona w złotych polskich - cyfrowo i słownie. Nie dopuszcza się rozliczeń w walutach obcych. Wykonawca obowiązany jest zawrzeć w cenie oferty także podatek VAT, który wynosi 23%. Cena ofertowa pozostaje niezmienna. Wszystkie wartości określone w ofercie muszą być liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Jeżeli Wykonawca zastosuje stawkę VAT odmienną niż wskazana zobowiązany jest wskazać podstawę jej przyjęcia (przepisy prawa lub posiadane indywidualne interpretacje),
4. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały we wzorze umowy.
5. Szczegółowy zakres robót i sposób wykonania zawarty jest w opisie przedmiotu zamówienia i przedmiarze robót na podstawie, których Wykonawca wyceni swoje prace. Wykonawca ponosi ryzyko braku wyceny w swojej ofercie robót wynikających z opisu przedmiotu zamówienia i przedmiarów robót. Umowa na realizację przedmiotu zamówienia będzie umową o wartości wynikającej z oferty potencjalnego Wykonawcy.
6. Cena ofertowa musi zawierać **wszystkie koszty związane z realizacją zadania** wynikające wprost z opisu przedmiotu Zamówienia i przedmiaru robót jak również inne nie ujęte w tej dokumentacji, a niezbędne do wykonania zadania. Zamawiający zaznacza, że **przedmiar robót jest jedynie materiałem pomocniczym dla wskazania technologicznej kolejności ich wykonania z podaniem ilości robót, które rzutują na wysokość ceny ofertowej Wykonawcy.**
7. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia, zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu, w szczególności w zakresie:
 - a) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. Nr 200, poz. 1679, z późn. zm.);
 - b) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów;
 - c) wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
 - d) wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;
 - e) powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
8. W przypadku gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od:
 - a) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;
 - b) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień.
- 11) Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na Wykonawcy.
- 12) Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia.

XIV. OPIS KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które :
 - 1) zostaną złożone przez Wykonawców nie wykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania;
 - 2) nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
2. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie:

znak sprawy: IGK.271.16.2016

- 1) **Kryterium nr 1 - Cena – 60 %**
W ramach tego kryterium Wykonawca może otrzymać maksymalnie 60 pkt.
- 2) **Kryterium nr 2 – termin gwarancji jakości – 40%**
W ramach tego kryterium Wykonawca może otrzymać maksymalnie 40 pkt.
3. Sposób oceny ofert:
Zamawiający będzie oceniał oferty przyznając ofertom punkty, z zastosowaniem następujących zasad i wzorów:
 - 1) **Kryterium nr 1 - cena:**
Najniższa cena oferty brutto
----- x 60 = ilość pkt.
Cena badanej oferty brutto
 - 2) **Kryterium nr 2 – termin gwarancji jakości – 40%:**
- 36 miesięcy - 20 pkt
- 60 miesięcy - 40 pkt
4. Ocena ofert przy zastosowaniu kryterium nr 2 zostanie dokonana przez Zamawiającego na podstawie informacji zamieszczonych przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym, stanowiącym **załącznik nr 1** do niniejszej SIWZ. **Wykonawca zobowiązany jest samodzielnie wpisać w Formularzu Oferty oferowany termin gwarancji: 36 lub 60 miesięcy.** Zamawiający nie wyraża zgody na wskazanie innych terminów.
5. Zamawiający zsumuje punkty otrzymane przez Wykonawcę w kryteriach nr 1 i nr 2. Jako najkorzystniejszą Zamawiający wybierze ofertę, która otrzyma najwyższą liczbę punktów.
6. Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
7. Składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

XV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

1. Zamawiający zawiadomi niezwłocznie wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
 - 2) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni. W przypadkach zastosowania środków naprawczych (self-cleaning), o których mowa w art. 24 ust. 8 ustawy Pzp wraz z wyjaśnieniem powodów, dla których dowody przedstawione przez Wykonawcę, Zamawiający uznał za niewystarczające;
 - 3) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności;
 - 4) Unieważnieniu postępowania;
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.Powyższe informacje zostaną przesłane Wykonawcom niezwłocznie drogą elektroniczną lub faksem pod numer podany w formularzu ofertowym oraz pocztą za zwrotnym potwierdzeniem odbioru.
2. Zamawiający udostępni informacje, o których mowa w pkt. 1.1) i 1.4) na stronie internetowej.
3. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni- jeżeli zostało przesłane w inny sposób, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.
4. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem 5-dniowego terminu, jeżeli w postępowaniu zostanie złożona tylko jedna oferta.

znak sprawy: IGK.271.16.2016

5. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej spośród pozostałych ofert bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny, chyba, że będą zachodziły przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
6. Zgodnie z art. 139 i 140 ustawy Prawo zamówień publicznych, umowa w sprawie niniejszego zamówienia:
 - 1) zostanie zawarta w formie pisemnej,
 - 2) mają do niej zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej,
 - 3) jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej,
 - 4) zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie,
 - 5) zostanie zawarta na okres wskazany w niniejszej specyfikacji
 - 6) podlega unieważnieniu:
 - w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawartego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz
 - jeżeli zachodzą przesłanki określone w art. 146 ustawy Pzp,
7. Zamawiający może odstąpić od umowy na zasadach określonych w art. 145 ustawy Pzp.
8. Zamawiający może rozwiązać umowę na zasadach określonych w art. 145a ustawy Pzp.

XVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy, zawartej w wyniku postępowania o udzielenie niniejszego Zamówienia w wysokości **7%** ceny całkowitej, podanej w ofercie.
2. Wybrany Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy przed podpisaniem umowy.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo- kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na następujący rachunek bankowy Zamawiającego: **Nr 87 8890 1079 0009 4009 2006 0003**
5. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
6. W przypadku składania Zabezpieczenia w formie gwarancji lub poręczenia, gwarancja winna być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać zobowiązanie do „zapłacenia kwoty gwarancji/poręczenia na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego”.
7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert stosownie do treści art. 94 ust. 3 ustawy PZp.
8. Do zmiany formy zabezpieczenia umowy w trakcie realizacji umowy stosuje się art. 149 ustawy Pzp.

znak sprawy: IGK.271.16.2016

XVIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

Wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub mieli interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w art. 179 – 198 g ustawy Pzp.

Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 Pzp.

1. **Odwołanie** - przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- 1) określenia warunków udziału w postępowaniu;
- 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- 3) odrzucenia oferty odwołującego;
- 4) opisu przedmiotu zamówienia;
- 5) wyboru najkorzystniejszej oferty.

Odwołanie wnosi się w terminie określonym w Art. 182 ustawy Prawo zamówień publicznych, do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby zamawiający mógł zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

2. **Skarga do sądu** przysługuje stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego na orzeczenie Izby.

XIX. INFORMACJE DODATKOWE

1. Zamawiający nie zamierza zawierać umowy ramowej i nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
2. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych oraz nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
3. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez wykonawcę nazw firm podwykonawców.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych, wariantowych i nie będzie wybierał najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
5. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt.6 Prawa.
6. Dopuszcza się możliwość zmian postanowień zawartych w umowie. Przewidywane zmiany do umowy zawiera dołączony do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia wzór umowy.

XX. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SIWZ:

1. **Załącznik nr 1**- Wzór oferty.
2. **Załącznik nr 2** – Wzór oświadczenia Wykonawcy dotyczącego spełniania warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia.
3. **Załącznik nr 3** – Wzór oświadczenia Wykonawcy dotyczącego przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.
4. **Załącznik nr 4** – Wzór wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego.
5. **Załącznik nr 5** – Wzór wykazu wykonanych robót.
6. **Załącznik nr 6** – wzór zobowiązania podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów
7. **Załącznik nr 7** – Wzór umowy z wzorem oświadczenia gwarancyjnego.
8. **Pozostałe dokumenty:** Przedmiar robót, mapa pogładowa.