



GMINA NIEMODLIN
ul. Bohaterów Powstań Śląskich 37
49-100 Niemodlin

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**Termomodernizacja budynku Ośrodka Kultury w Niemodlinie
z dostosowaniem dla osób niepełnosprawnych – I etap wymiana zewnętrznej stolarki
okiennej i drzwiowej, wymiana wewnętrznej stolarki aluminiowej
nr postępowania: IGK.271.12.2017**

ZATWIERDZAM

Dorota Koncewicz
/~/
Burmistrz Niemodlina

Niemodlin, 23 marca 2017 r.

I. ZAMAWIAJĄCY:

GMINA NIEMODLIN ul. Bohaterów Powstań Śląskich 37, 49-100 Niemodlin

REGON: 531413194, NIP: 991-03-16-271

tel./ fax 77/ 46-06-295, 46-06-260; adres strony internetowej: www.niemodlin.pl

Godziny urzędowania:

- poniedziałek: 7:00 – 17:00
- wtorek-czwartek: 7:00 – 15:00
- piątek: 7:00 – 13:00

II. TRYB ZAMÓWIENIA.

Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego o wartości nieprzekraczającej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późniejszymi zmianami), zwanej dalej ustawą „Pzp”.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiot zamówienia: **Termomodernizacja budynku Ośrodka Kultury w Niemodlinie z dostosowaniem dla osób niepełnosprawnych – I etap wymiana zewnętrznej stolarki okiennej i drzwiowej, wymiana wewnętrznej stolarki aluminiowej.**
2. Zakres robót budowlanych obejmuje demontaż istniejącej stolarki zewnętrznej oraz dostawę i montaż aluminiowo-szklanych ścian słupowo-ryglowych, aluminiowej i stalowej zewnętrznej stolarki drzwiowej, stolarki okiennej PCV oraz wewnętrznej aluminiowej stolarki wewnętrznej, w tym m.in.:
 - a) rozbiórka ściany z luksterów wraz demontażem drzwi wejściowych na elewacji północno- wschodniej,
 - b) rozbiórka ścian słupowo-ryglowych w ramach stalowych,
 - c) demontaż okładzin filarów od strony fasady (od SR-1 i SR-2) oraz ich obróbka tynkarska tynkiem cementowo-wapiennym kat. III. od wewnątrz zagruntowanym i pomalowanym 2 krotnie farbami akrylowymi,
 - d) demontaż drzwi zewnętrznych oraz skucie węgarów,
 - e) demontaż krat i okien wraz z parapetami wewnętrznymi oraz zewnętrznymi (do ponownego montażu),
 - f) dostawa i montaż 3 szt. (SR-1, SR-2, SR-3) fasad ścian słupowo-ryglowych z profili aluminiowych tzw. „ciepłych”, w tym m.in.:
 - obróbka tynkarska wnek ścian słupowo-ryglowych:
 - dla SR-1 i SR-2 od zewnątrz tynkiem cementowo-wapiennym kat. III, zagruntowanym i pomalowanym 2 krotnie farbami akrylowymi fasadowymi; od wewnątrz gładzią gipsową zagruntowaną i pomalowaną 2 krotnie farbami akrylowymi. Kolorystyka do uzgodnienia z inwestorem;
 - dla SR-3 obróbka tynkarska tynkiem cementowo-wapiennym kat. III. od wewnątrz zagruntowanym i pomalowanym 2 krotnie farbami akrylowymi, od zewnątrz zagruntowanym i pomalowanym 2 krotnie farbami akrylowymi fasadowymi. Kolorystyka do uzgodnienia z inwestorem;
 - uzupełnienie ścian wewnętrznych od i przy fasadzie (SR-1 i SR-2) i ich obróbka tynkarska od zewnątrz tynkiem cementowo-wapiennym kat. III, zagruntowanym i pomalowanym 2 krotnie farbami akrylowymi fasadowymi; od wewnątrz gładzią gipsową zagruntowaną i pomalowaną 2 krotnie farbami akrylowymi. Kolorystyka do uzgodnienia z inwestorem;

- wykonanie w miejscu ściany z luksferów ściany uzupełniającej jednowarstwowej gr. 30 cm $U_{max} \leq 0,24 \text{ W/m}^2\text{xK}$ z ceramicznych pustaków szczelinowych z nadprożem systemowym nad drzwiami wejściowymi lub innym o $U_{max} \leq 0,24 \text{ W/m}^2\text{xK}$, z obustronnym tynkiem cementowo-wapiennym kat. III. od wewnątrz zagruntowanym i pomalowanym 2 krotnie farbami akrylowymi, od zewnątrz zagruntowanym i pomalowanym 2 krotnie farbami akrylowymi fasadowymi. Kolorystyka do uzgodnienia z inwestorem;
- w ścianie SR-1 należy wbudować dwie gabloty otwierane do wewnątrz, zamykane na zamek;
- kolorystyka ścian i drzwi w SR-1, winna być taka sama, jednolita, malowana proszkowo, w kolorze RAL-9007 na zewnątrz ścian i RAL-7047 od środka (kolory do szczegółowego uzgodnienia na palecie producenta) dla SR-1 i SR-2 oraz biała (kolor do szczegółowego uzgodnienia na palecie producenta) dla SR-3, powłoka malarska profili aluminiowych potwierdzona znakiem jakości QUALICOAT;
- montaż zewnętrznych parapetów dla SR-2 i SR-3 z blachy aluminiowej malowanej proszkowo w kolorze stolarki (kolor do szczegółowego uzgodnienia na palecie producenta), powłoka malarska profili aluminiowych potwierdzona znakiem jakości QUALICOAT;
- montaż wewnętrznego parapetu dla SR-3 z komorowego PVC, systemowy (kolor do szczegółowego uzgodnienia na palecie producenta);
- górne kwatery okien winny się otwierać z poziomu posadzki;
- zestawy szybowe winny być oprawione w tzw. ciepłą ramkę, odpowiednio w kolorze szarym i białym;
- wybrane parametry stolarki ścian słupowo-ryglowych:
 - odporność na obciążenia wiatrem nie gorsze niż kl. C3 (1200 Pa), ugięcie ramy ($< 1/300$);
 - wodoszczelność nie gorsza niż 8A (450 Pa) dla SR-3 i RE1200 dla SR-1 i SR-2;
 - izolacyjność akustyczna nie gorsza niż $R_w-40 \text{ dB}$;
 - przenikalność cieplna poszczególnych elementów lub zestawu nie gorsza niż $U-1,1 \text{ W/m}^2\text{K}$;
 - współczynnik promieniowania słonecznego nie większy niż $g-65\%$ dla SR-3 oraz $g-50\%$ dla SR-1 i SR-2;
 - przenikalność światła nie mniejsza niż $L_t-70\%$;
 - przepuszczalność powietrza nie gorsza niż AE1200;
 - wytrzymałość mechaniczna okien fasady nie niższa niż kl. 4;
 - odporność na wielokrotne otwieranie i zamykanie okien fasady nie gorsza niż kl. 3 (20.000 cykli);
 - klamki okien ścian SR-1, SR-2, SR-3 wyposażone w zamek z kluczem powtarzalnym;
 - zestaw szybowy kl. P4, okucia antywłamaniowe RC2;
- główne drzwi wejściowe o m.in. n/w parametrach:
 - wyposażone w samozamykacz oraz w 2 niezależne, certyfikowane zamki;
 - możliwość blokowania się w położeniu $90^0 +30 \text{ cm}$ lub wykładania skrzydeł drzwi na ścianę (180st.);
 - wyposażone w stopkę lub inne rozwiązanie, blokującą położenie skrzydła;

- wyposażenie od zewnątrz w uchwyt dla niepełnosprawnych ułatwiający domykanie drzwi, na wys. 70-80 cm nad poziomem posadzki, a od wewnątrz w poziomą dźwignię antypaniczną. Ostateczny model drzwi należy protokolarnie uzgodnić z Inwestorem na podstawie propozycji zaproponowanych przez Wykonawcę;
 - odporność na obciążenia wiatrem nie gorsze niż kl. C3 (1200 Pa), ugięcie ramy ($< 1/300$);
 - wodoszczelność nie gorsza niż 8A (450Pa) dodatkowo z zastosowaniem listwy opadającej w progu i szczotki;
 - izolacyjność akustyczna nie gorsza niż Rw-40 dB;
 - przenikalność cieplna poszczególnych elementów lub zestawu nie gorsza niż $U-1,5 \text{ W/m}^2\text{K}$;
 - współczynnik promieniowania słonecznego jak dla fasady szklanej;
 - przenikalność światła jak w ścianie SR1
 - przepuszczalność powietrza nie gorsza niż kl. 3;
 - wytrzymałość mechaniczna nie gorsza niż kl. 4;
 - odporność na wielokrotne otwieranie i zamykanie nie gorsza niż kl. 6 (200.000 cykli);
 - zestaw szybowy kl. P4, okucia antywłamaniowe RC2;
- g) dostawa i montaż drzwi zewnętrznych oraz bramy – 7 szt. (Dz-1 – 2 szt.; Dz-2 – 2 szt.; Dz-3 – 1 szt.; Dz-4 – 1 szt.; Br-1 – 1 szt.), w tym m.in.:
- obróbka tynkarska wnek drzwiowych:
 - dla Dz-2, Dz-4 od zewnątrz tynkiem cementowo-wapiennym kat. III, zagruntowanym i pomalowanym 2 krotnie farbami akrylowymi fasadowymi; od wewnątrz gładzią gipsową zagruntowaną i pomalowaną 2 krotnie farbami akrylowymi. Kolorystyka do uzgodnienia z inwestorem;
 - dla Dz-1, Dz-3, Br-1 obróbka tynkarska tynkiem cementowo-wapiennym kat. III. od wewnątrz zagruntowanym i pomalowanym 2 krotnie farbami akrylowymi, od zewnątrz zagruntowanym i pomalowanym 2 krotnie farbami akrylowymi fasadowymi. Kolorystyka do uzgodnienia z inwestorem;
 - drzwi Dz-1 – stalowe, pełne, EI30;
 - drzwi Dz-2, Dz-3, Dz-4 – w profilach aluminiowych, jak w drzwiach fasady szklanej, pełne;
 - brama Br-1 – kpl. zawierający framugę, bramę i prowadnice z automatycznym i manualnym (dostępnym z poziomu posadzki) systemem podnoszenia i zamykania, stalowa, segmentowa, „ciepła” (co najmniej $U_{\text{max}}-1,5$) – zgodnie z zakresem i wymogami wynikającymi z instrukcji montażu producenta. Przed montażem prowadnic demontaż i przesunięcie istniejącego oświetlenia;
 - kolorystyka Dz-1, Dz-2, Dz-3, Dz-4 i Br-1 winna być taka sama, jednolita, malowana proszkowo w kolorze RAL-9007 na zewnątrz oraz RAL-7047 od środka (do szczegółowego uzgodnienia na palecie producenta). Powłoka malarska profili aluminiowych potwierdzona znakiem jakości QUALICOAT;
 - wszystkie drzwi (Dz-1, Dz-2, Dz-3, Dz-4, Br-1) winny być wyposażone w 2 niezależne, certyfikowane zamki;
 - wszystkie drzwi (Dz-1, Dz-2, Dz-3, Dz-4) winny być wyposażone w samozamykacz;

- drzwi Dz-2 (na klatkę schodową), Dz-3, Dz-4 winny mieć możliwość blokowania się w położeniu $90^0 + 30$ cm i być wyposażone w stopkę blokującą położenie skrzydła;
 - drzwi Dz-2 (na klatkę schodową), Dz-3, Dz-4 winny być wyposażone a od wewnątrz w poziomą dźwignię antypaniczną. Ostateczny model drzwi należy protokołarnie uzgodnić z Inwestorem na podstawie propozycji zaproponowanych przez Wykonawcę;
 - drzwi Dz-3, winny być wyposażone od zewnątrz w uchwyt dla niepełnosprawnych ułatwiający domykanie drzwi, na wys. 70-80 cm nad poziomem posadzki,
 - wybrane parametry stolarki drzwiowej:
 - odporność na obciążenia wiatrem nie gorsze niż kl. C3 (1200 Pa), ugięcie ramy ($< 1/300$);
 - wodoszczelność nie gorsza niż 8A (450Pa) dodatkowo z zastosowaniem listwy opadającej w progu i szczotki;
 - izolacyjność akustyczna nie gorsza niż Rw-40 dB;
 - przenikalność cieplna poszczególnych elementów lub zestawu nie gorsza niż U-1,5 W/m²K;
 - przepuszczalność powietrza nie gorsza niż kl. 3;
 - wytrzymałość mechaniczna nie gorsza niż kl. 4;
 - odporność na wielokrotne otwieranie i zamykanie nie gorsza niż kl. 6 (200.000 cykli);
 - drzwi pełne wyposażone w okucia antywłamaniowe RC2;
- h) dostawa i montaż okien – 73 szt. (O-1 – 10 szt.; O-2 – 11 szt.; O-3 – 41 szt., w tym 8 szt. dodatkowo na I piętrze elewacji południowo-zachodniej; O-4 – 2 szt.; O-5 – 2 szt.; oraz dodatkowo O-6 – 7 szt. na parterze elewacji południowo-zachodniej, w tym m.in.:
- obróbka wnek okiennych:
 - dla O-2, O-3, O-4, O-5, O-6 od zewnątrz tynkiem cementowo-wapiennym kat. III, zagruntowanym i pomalowanym 2 krotnie farbami akrylowymi fasadowymi; od wewnątrz gładzią gipsową zagruntowaną i pomalowaną 2 krotnie farbami akrylowymi. Kolorystyka do uzgodnienia z inwestorem;
 - dla O-1 obróbka tynkarska tynkiem cementowo-wapiennym kat. III. od wewnątrz zagruntowanym i pomalowanym 2 krotnie farbami akrylowymi, od zewnątrz zagruntowanym i pomalowanym 2 krotnie farbami akrylowymi fasadowymi. Kolorystyka do uzgodnienia z inwestorem;
 - wszystkie okna w profilach z modyfikowanego, wysokoudarowego PVC, wzmocnionego elementami ze stali ocynkowanej, szklone komorowo;
 - zestawy szybowe winny być oprawione w tzw. ciepłą ramkę, w kolorze białym;
 - okna, za wyjątkiem sali konferencyjnej (nr 18) w oknach O4 – 2 szt., O5 – 2 szt. i O2 – 1 szt. oraz w foyer (nr 5) w oknach O6 – 7 szt., mają być wyposażone w higrosterowane nawiewniki;
 - rezygnuje się ze szczególnych wymagań akustycznych dla higronawiewników w oknach piwnicznych O1 – 10 szt.;
 - higronawiewniki na parterze, w węźle sanitarnym przy foyer (nr 6 i nr 7) w oknach O2 – 4 szt. i węźle sanitarno-gospodarczym przy sali konferencyjnej (nr 15 i nr 16) w oknach O2 – 2 szt. oraz na piętrze, w węźle sanitarnym i pomieszczeniu socjalnym (nr 110 i nr 111) w oknach O2 – 4 szt. i w węźle sanitarnym i pomieszczeniu gospodarczym (nr 115

- i nr 116) w oknach O3 – 2 szt., winny mieć parametry tłumienia nie gorsze niż izolacyjność akustyczna danego okna;
- wszystkie pozostałe okna na parterze i piętrze winny mieć parametry akustyczne higronawiewników nie gorsze niż 42 dB;
 - klamki okien sali konferencyjnej (Nr 18) w oknach O4–2 szt., O5–2 szt. i O2–1 szt., winny być wyposażone w zamek z kluczem powtarzalnym;
 - kolorystyka wszystkich okien winna być taka sama, jednolita w kolorze białym (do szczegółowego uzgodnienia na palecie producenta);
 - parapety wewnętrzne dla wszystkich 73 szt. okien – komorowy PVC systemowy (kolor do szczegółowego uzgodnienia na palecie producenta);
 - parapety zewnętrzne (tymczasowe, robocze do czasu wykonania ocieplenia ścian) dla wszystkich 73 szt. okien – zamontować zdemontowane parapety;
 - wybrane parametry stolarki okiennej:
 - odporność na obciążenia wiatrem nie gorsze niż kl. 2C;
 - reakcja na ogień wg EN 13501-5;
 - wodoszczelność nie gorsza niż 6A (250 Pa);
 - izolacyjność akustyczna nie gorsza niż R_w-40 dB;
 - przenikalność cieplna poszczególnych elementów lub zestawu nie gorsza niż $U-1,1$ W/m²K;
 - współczynnik promieniowania słonecznego nie gorszy niż g-50% dla elewacji płn.-zach. i płd.-zach. oraz g-60% dla elewacji płn.-wsch. i płd.-wsch.;
 - przenikalność światła powyżej 70%;
 - przepuszczalność powietrza nie gorsza niż kl. 4;
 - wytrzymałość mechaniczna nie gorsza niż kl. 1;
 - odporność na wielokrotne otwieranie i zamykanie nie gorsza niż kl. 1 (5.000 cykli);
 - zestaw szyb P4, okucia antywłamaniowe RC2;
- i) dostawa i montaż aluminiowych drzwi wewnętrznych Dw-16 (pomiędzy przedsionkiem a holem) oraz Dw-17 do sali konferencyjnej (nr 18) w zabudowie aluminiowo-szklanej:
- wykucie i demontaż istniejących ościeżnic Dw-16 w sposób umożliwiający zamawiającemu ich ponowny montaż w innym miejscu;
 - rozbiórka istniejącej zabudowy szklanej w ramach stalowych i ścianki z płyt g-k od strony sali konferencyjnej;
 - obróbka tynkarska drzwi Dw-16 gładzią gipsową zagruntowaną i pomalowaną 2-krotnie farbami akrylowymi. Kolorystyka do uzgodnienia z inwestorem;
 - zabudowę aluminiowo-szklaną z drzwiami Dw-17, zamontować w otworze, ościeża wykończyć tynkiem gipsowym dwuwarstwowym, od strony pomieszczenia. Nadproże – wykończyć płytą gipsową od środka i gładzią gipsową od strony hallu. Zagruntować i pomalować dwukrotnie farbą akrylową w kolorze białym na suficie, ościeża w kolorze istniejących ścian.
 - ościeża i konstrukcja zabudowy szklanej ścianki oraz drzwi Dw-16 i Dw-17, z analogicznych profili aluminiowych jak w fasadzie SR-1, kolorystyka winna być taka sama, jednolita, malowana proszkowo w kolorze RAL-7047 (do szczegółowego uzgodnienia na palecie producenta). Powłoka malarska profili aluminiowych potwierdzona znakiem jakości QUALICOAT;
 - drzwi dwuskrzydłowe:
 - Dw-16 asymetryczne, szkło przeziernie; odporność na wielokrotne otwieranie i zamykanie nie gorsza niż kl. 5 (100.000 cykli);

- Dw-17 symetryczne, szkło zabudowy i przeszklenia drzwi nieprzeziernie - mleczne; odporność na wielokrotne otwieranie i zamykanie nie gorsza niż kl. 5 (100.000 cykli);
- inne wybrane parametry zabudowy oraz drzwi Dw-16 i Dw-17:
 - drzwi winny być bezprogowe;
 - szyby zabudowy oraz drzwi winny być bezpieczne, klasa odporności oszklenia nie gorsza niż P4, okucia antywłamaniowe RC2;
 - reakcja na ogień NRO;
 - izolacyjność akustyczna zabudowy i drzwi, nie gorsza niż Rw-40 dB;
 - pochwyt drzwi na wysokości ok. 70-80 cm umożliwiający otwarcie drzwi osobie na wózku od zewnątrz i od środka;
 - drzwi z możliwością otwierania skrzydła do kąta 90 st. +30 cm lub możliwość wykładania się na ścianę;
 - drzwi winny być wyposażone w zamek z atestem, samozamykacz, stopkę blokującą oraz odbojnice;

Zabrania się stosowania wyrobów i materiałów łatwo zapalnych, których produkty rozkładu termicznego są bardzo toksyczne lub intensywnie dymiące.

3. Szczegółowy zakres robót określa i opisuje następująca dokumentacja, stanowiąca **załącznik do niniejszej SIWZ**.
 - Szczegółowe Specyfikacje Techniczne wykonania i odbioru robót,
 - Rysunki (stanowiące wyciąg z dokumentacji projektowej),
 - Przedmiary robót (należy traktować wyłącznie poglądowo, nie należy ich traktować jako podstawę do wyliczenia ceny oferty).
4. **Wykonawca przed złożeniem oferty, winien na własny koszt dokonać wizji lokalnej budynku** oraz uzyskać wszelkie informacje, które mogą być konieczne do prawidłowej wyceny wartości zamówienia. Wizję można przeprowadzić z pracownikiem Zamawiającego.
5. Wszystkie zaoferowane:
 - a) ściany słupowo-ryglowe,
 - b) okna,
 - c) drzwi,winny być jednego lub maksymalnie trzech producentów odrębnych dla ścian słupowo-ryglowych, stolarki drzwiowej zewnętrznej i wewnętrznej lub stolarki okiennej. Producentów należy wskazać w ofercie.
6. Zaproponowani w ofercie przetargowej producenci, o których mowa powyżej oraz typ, model i parametry ścian słupowo-ryglowych, drzwi i okien, nie mogą na etapie realizacji ulec zmianie bez wiedzy i pisemnej zgody Zamawiającego.
7. Wykonawca, oprócz swojej Karty Gwarancyjnej, zobowiązany jest w dniu odbioru końcowego przedłożyć Zamawiającemu (wystawione na niego) karty gwarancyjne producentów zastosowanych ścian słupowo-ryglowych, okien i drzwi. Gwarancje producentów winny wynosić minimum 5 lat, licząc od daty podpisania protokołu odbioru końcowego.
8. Wykonawca własnym staraniem i na własny koszt, zobowiązany jest do zapewnienia monitoringu realizacji zadania przez bezpośrednich przedstawicieli producentów zamontowanych ścian słupowo-ryglowych, drzwi i okien, w celu uzyskania zaświadczenia o zgodności przedłożonych kart technicznych ze stanem faktycznym oraz zaświadczenia o poprawnym ich montażu zgodnie z instrukcją fabryczną producenta.
9. Wszelkie użyte w Specyfikacji znaki towarowe, patenty lub pochodzenie, źródła lub szczególne procesy, które charakteryzują produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego Wykonawcę, o których mowa w art. 29 ust. 3 ustawy Pzp, służą jedynie określeniu cech technicznych i jakościowych materiałów w celu uzyskania pożądanego standardu wykonania oraz określeniu

właściwości i wymogów technicznych założonych w Opisie Przedmiotu Zamówienia dla danych rozwiązań; nie są one wskazaniem producenta. Jeżeli Wykonawca składający ofertę zaoferuje rozwiązania równoważne, to na Wykonawcy spoczywa obowiązek (ciężar dowodu) wykazania równoważności poprzez złożenie w ofercie odpowiednich dokumentów potwierdzających tą równoważność.

10. Zamawiający wymaga stosowania materiałów zgodnie z dokumentacją oraz posiadających wymagane atesty lub certyfikaty.
11. Zamawiający stosownie do art. 29 ust 3a ustawy Pzp, wymaga aby wszelkie czynności w zakresie realizacji przedmiotowego zamówienia wskazane i opisane w Szczegółowych specyfikacjach technicznych SST, związane z wykonywaniem prac fizycznych, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1^{*} ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy, były wykonywane przez osoby zatrudnione przez wykonawcę na podstawie umowy o pracę. Czynności nadzoru nad wykonywaniem przedmiotowych robót realizowane przez personel wykonawcy nie podlegają rygorowi zatrudnienia na podstawie umowy o pracę.

Obowiązek ten dotyczy również podwykonawców – Wykonawca jest zobowiązany zawrzeć w każdej umowie o podwykonawstwo stosowne zapisy zobowiązujące podwykonawców do zatrudnienia na umowę o pracę wszystkich osób wykonujących wskazane wyżej czynności. Szczegółowe zasady dokumentowania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę ww. osób oraz kontrolowanie tego obowiązku przez Zamawiającego i przewidziane z tego tytułu sankcje określone zostały w § 5 i 13 wzoru Umowy.

Wykonawca lub podwykonawca zatrudni osoby te na okres od rozpoczęcia do końca upływu terminu realizacji zamówienia; w przypadku rozwiązania stosunku pracy przez pracownika lub pracodawcę przed zakończeniem tego okresu, wykonawca będzie obowiązany do zatrudnienia na to miejsce inną osobę.

* art. 22 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1976 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2014 r. poz. 1502, z późn. zm.): przez nawiązanie stosunku pracy pracownik zobowiązuje się do wykonywania pracy określonego rodzaju na rzecz pracodawcy i pod jego kierownictwem oraz w miejscu i czasie wyznaczonym przez pracodawcę, a pracodawca – do zatrudnienia pracownika za wynagrodzeniem.

12. Wykonawca, a także jego podwykonawcy zobowiązani są do wykonywania zadania związanego z realizacją przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami dotyczącymi m.in. bezpieczeństwa i higieny pracy.
13. Wykonawca zobowiązany jest do takiego wykonywania zadania związanego z realizacją przedmiotu umowy, aby budynek podczas prac był zabezpieczony przed niekorzystnymi warunkami atmosferycznymi oraz dostępem osób trzecich (wandalizm, kradzieże) w wyniku demontażu stolarki okiennej i drzwiowej.
14. Realizacja zadania nie może wyłączyć obiektu z całkowitej jego eksploatacji. Szczegółowy harmonogram prac demontażowych i montażowych winien być etapowany i z wyprzedzeniem uzgadniany z Zamawiającym i dyrektorem Ośrodka Kultury w Niemodlinie, w celu zachowania możliwości realizacji jego zadań statutowych oraz harmonogramu zajęć i imprez.
15. Część demontowanych okien z futrynami (z 15 szt. istniejących okien PVC – wg wskazań Zamawiającego), w stanie niepogorszonym, należy przekazać Zamawiającemu do jego magazynu. Wszystkie pozostałe okna i drzwi oraz inne materiały pochodzące z demontażu, Wykonawca winien zagospodarować we własnym zakresie.
16. Wykonawca jest w myśl ustawy z dnia 14.12.2012r. o odpadach (Dz. U. z 2016 r. poz. 1987) wytwórcą wszelkich odpadów powstających w wyniku realizacji przedmiotu umowy. W związku z powyższym, ciąży na nim obowiązek prawidłowego zagospodarowania odpadów tzn. zapewnienia odpowiednich warunków gromadzenia odpadów w miejscu ich wytworzenia oraz transportu z miejsc wytwarzania do miejsc magazynowania, odzysku lub

unieszkodliwienia, zgodnie z posiadanymi w tym zakresie decyzjami.

17. Wykonawca przejmuje odpowiedzialność w stosunku do osób trzecich związaną z wykonywaniem wszelkich prac związanych z realizacją zadania, m.in. zgodnie z zasadami ochrony środowiska i gospodarki odpadami określonymi w ustawach: Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2016 r. poz. 672 z późn. zm.), o zapobieganiu szkodom w środowisku i ich naprawie (Dz. U. nr 75 z 2007 roku, poz. 493), o odpadach, o ochronie przyrody (Dz.U. nr 92 z 2004r, poz. 880 z późn. zm.) oraz w ustawie Prawo wodne (Dz.U. nr 239 z 2005r, poz. 2019 z późn. zm.).
18. W celu udokumentowania prawidłowego postępowania z wytworzonymi odpadami Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu wykaz odpadów wytworzonych podczas realizacji przedmiotu umowy i sposobu ich zagospodarowania, stanowiący załącznik do protokołu odbioru końcowego realizacji przedmiotu umowy.
19. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, m.in. koszty przywrócenia terenu do stanu pierwotnego oraz ponosi wszelką odpowiedzialność prawną i materialną, w tym koszty odszkodowań, za zdarzenia i szkody powstałe w trakcie realizacji przedmiotu umowy.
20. W dniu odbioru końcowego Wykonawca winien dostarczyć Zamawiającemu, potwierdzone za zgodność ze stanem faktycznym, niżej wymienione dokumenty:
 - a) karty gwarancyjne zamontowanych ścian słupowo-ryglowych, drzwi i okien wystawione na Zamawiającego przez ich producentów;
 - b) zaświadczenie producenta, iż typ, model i parametry zamontowanych ścian słupowo-ryglowe, drzwi i okna, są zgodne z przedłożonymi kartami technicznymi;
 - c) zaświadczenie producenta zamontowanych ścian słupowo-ryglowych, drzwi i okien, że ich montaż został przeprowadzony poprawnie i zgodnie z instrukcją fabryczną;
 - d) wykaz odpadów wytworzonych podczas realizacji przedmiotu umowy i sposób ich zagospodarowania,
 - e) atesty, certyfikaty i karty techniczne dla ścian słupowo-ryglowych, drzwi i okien:
 - atest PZH do stosowania profili w budownictwie,
 - atest ITB gotowego wyrobu wraz z deklaracją zgodności CE producenta,
 - atest Instytutu Szkła dotyczący zastosowanych przeszkleń,
 - certyfikat na znak bezpieczeństwa (szyby zespolone),
21. Termin obowiązywania gwarancji i rękojmi Wykonawcy, zgodnie z gwarancjami producentów na ścian słupowo-ryglowych, drzwi i okien, winna wynosić, co najmniej 5 lat licząc od daty podpisania protokołu końcowego odbioru.
22. Wspólny Słownik Zamówień CPV:
45.42.00.00-7 Roboty w zakresie zakładania stolarki budowlanej oraz roboty ciesielskie

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamówienie należy wykonać w terminie do dnia **31.10.2017 r.**

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają określone przez zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają niżej wymienione warunki udziału dotyczące:

- 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów: **nie dotyczy**
- 2) sytuacji ekonomicznej i finansowej: **nie dotyczy**
- 3) **zdolności technicznej lub zawodowej:**
 - a) wykonali nie wcześniej niż w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej:

- dwa zadania polegające na dostawie i montażu aluminiowej fasady ściany słupowo-ryglowej, o wartości 250 000 zł każde;
 - dwa zadania polegające na dostawie i montażu stolarki okiennej i drzwiowej, o wartości 100 000,00 zł każde.
- b) będą dysponować osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tj. kierownikiem robót posiadającym uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej.

Upewnienia kierownika muszą być wydane zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. 2014r., poz. 1278) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.

Wskazany powyżej kierownik musi posiadać biegłą znajomość języka polskiego. W przeciwnym wypadku, Wykonawca jest zobowiązany zapewnić tłumacza języka polskiego, zapewniającego biegłe i fachowe tłumaczenie w kontaktach między Zamawiającym a Wykonawcą, na okres i dla potrzeb realizacji umowy.

Ilekroć Zamawiający wymaga określonych uprawnień na podstawie aktualnie obowiązującej ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (Dz. U. z 2016r. poz. 290), rozumie przez to również odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, wydane na podstawie uprzednio obowiązujących przepisów prawa lub odpowiednich przepisów prawa państw członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) - stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, którzy nabyli prawo do wykonywania określonych zawodów regulowanych lub określonych działalności, jeżeli te kwalifikacje zostały uznane na zasadach przewidzianych w ustawie z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2016r., poz. 65).

2. Wymagania dotyczące możliwości korzystania przez Wykonawcę ze zdolności technicznych lub zawodowych innych podmiotów:

- 1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w niniejszym postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych - (*art. 22a ust.1 ustawy Pzp*).
- 2) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji Zamówienia, zgodnie ze wzorem zobowiązania stanowiącym **załącznik nr 4 do SIWZ** - (*art. 22 a ust.2 ustawy Pzp*).
- 3) Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 pkt 1 - (*art. 22a ust. 3 ustawy Pzp*).
- 4) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane - (*art. 22a ust. 4 ustawy Pzp*).
- 5) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu, o którym mowa w pkt 1), nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
 - a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami, lub

- b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt 1).
- 6) Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w rozdz. V ust. 1 pkt. 3) SIWZ powołuje się na zasoby innych podmiotów w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu - zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu wstępnym - **wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2 do SIWZ.**
- 7) W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a *Pzp* będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający może zażądać dokumentów, które określają w szczególności:
- zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - czy inny podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizują roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

VI. PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCÓW

1. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawcę, wobec którego zaistnieje którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 ustawy *Pzp* (obligatoryjne przesłanki wykluczenia).
2. Zamawiający wykluczy również Wykonawcę (fakultatywna przesłanka wykluczenia):
 - 1) o którym mowa w art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy *Pzp* w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615).
3. **Środki naprawcze (self - cleaning):**
 - 1) Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz pkt 16-20 ustawy *Pzp* (obligatoryjne przesłanki wyłączenia), a także ust. 5 pkt. 1 (fakultatywne przesłanki wykluczenia) może, zgodnie z art. 24 ust. 8 ustawy *Pzp*, przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy.
 - 2) Zastosowanie środków naprawczych nie będzie miało miejsca w stosunku do Wykonawcy będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz wobec którego nie upłynął jeszcze określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

- 3) Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające przedstawione przez niego dowody.
- 4) W przypadku nieuwzględnienia przedstawionych dowodów Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania.

VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA

1. Do formularza oferty, stanowiącego **załącznik nr 1 do SIWZ**, Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie wstępne (**oryginał**), stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu - (*art. 25a ust. 1 ustawy Pzp*). **Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2 do SIWZ.**
 - 1) w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, ww. oświadczenie składa każdy z Wykonawców odrębnie. Oświadczenie ma potwierdzać spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.
 - 2) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw do wykluczenia oraz spełnienia – w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby – warunków udziału w postępowaniu, składa także oświadczenie, o którym mowa w pkt. 1, dotyczące tych podmiotów (zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu wstępnym).
 - 3) Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez wykonawcę firm podwykonawców (w formularzu ofertowym).
2. Wszyscy Wykonawcy, którzy złożyli oferty we właściwym terminie w przedmiotowym postępowaniu, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp (**oryginał według załącznika nr 3 do SIWZ**).

W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
3. Zamawiający zastosuje tzw. odwróconą procedurę oceny ofert, określoną w art. 24aa ustawy Pzp, zatem sposób oceny, wynikający z przedmiotowej procedury będzie następujący:
 - 1) w pierwszej kolejności Zamawiający dokona oceny przedmiotowej ofert, tj. pod kątem przesłanek odrzucenia oferty, określonych w art. 89 ust. 1 ustawy Pzp, w tym:
 - a) umożliwi dokonanie wyjaśnienia treści oferty przez Wykonawcę - (*art. 87 ust. 1 Pzp*),
 - b) dokona poprawienia omyłek - (*art. 87 ust. 2 Pzp*),
 - c) dokona analizy ceny ofert pod kątem rażąco niskiej ceny - (*art. 90 Pzp*),
 - 2) następnie Zamawiający dokona wstępnej oceny ofert pod kątem ustalonych w postępowaniu kryteriów oceny ofert, opisanych w niniejszej Specyfikacji - (*art. 90 ustawy Pzp*),
 - 3) po czym wyłącznie w odniesieniu do Wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza (uplasowała się na najwyższej pozycji rankingowej), Zamawiający dokona oceny podmiotowej Wykonawcy, tj. bada podstawy wykluczenia i weryfikuje warunki udziału w postępowaniu - (*art. 22 i art. 24 ustawy Pzp*):

- a) zbada oświadczenie wstępne Wykonawcy,
- b) następnie żąda przedłożenia dokumentów w trybie art. 26 ust. 2 ustawy Pzp.

W postępowaniu prowadzonym zgodnie z opisaną powyżej, odwróconą procedurą oceny ofert, ma zastosowanie art. 26 ust. 3, 3a i 4 ustawy Pzp, służący uzupełnieniu dokumentów, oświadczeń lub pełnomocnictw oraz wyjaśnieniu treści dokumentów.

4. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów - (*art. 26 ust. 2 ustawy Pzp.*):

- 1) wykazu robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz, których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone (**według załącznika nr 6 do SIWZ**),

Przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz, którego roboty były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.

- 2) wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (**według załącznika nr 5 do SIWZ**),
- 3) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 *Pzp*;
- 4) zobowiązanie innego podmiotu, w przypadku gdy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów na potrzeby realizacji zamówienia (**według załącznika nr 4 do SIWZ**),
- 5) stosownego Pełnomocnictwa (oryginał lub poświadczoną notarialnie za zgodność z oryginałem kopię) lub dokumentu, z którego będzie wynikało upoważnienie do podpisania oferty,
- 6) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego,
- 7) karty techniczne zaoferowanych ścian słupowo-ryglowych, drzwi i okien pozwalające ustalić producenta lub producentów wskazanych przez Wykonawcę w ofercie oraz ich dane i parametry techniczne.
- 8) **ponadto:**
wyłącznie względem Wykonawców, którzy w ofertach uwzględnili, jako kryterium oceny ofert certyfikaty ISO, Zamawiający wezwie do złożenia dodatkowo następujących dokumentów:
- kserokopii certyfikatu ISO 9001 producenta lub producentów wskazanych przez Wykonawcę w ofercie:
 - a) ścian słupowo-ryglowych (fasad);
 - b) drzwi;

- c) okien.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo zgodnie z art. 26 ust. 2f ustawy Pzp - jeżeli będzie to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
 6. W przypadku złożenia przez Wykonawców dokumentów zawierających dane w innych walutach niż PLN, Zamawiający jako kurs przeliczeniowy waluty przyjmie przelicznik wg średniego kursu NBP z dnia ukazania się ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.
 7. **Wykonawcy wspólnie ubiegający się udzielenie zamówienia (konsorcja lub spółki cywilne).**
 - 1) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia zobowiązani są łącznie do spełnienia warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, jak wykonawcy występujący samodzielnie. Ponadto każdy z wykonawców zobowiązany jest do wykazania braku podstaw do wykluczenia. Wobec powyższego, w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie wstępne (**zał. nr 2 do SIWZ**) składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie winno zatem potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
 - 2) Ponadto tacy Wykonawcy ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zaleca się, aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
 - 3) Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.
 - 4) Oferta musi być podpisana w taki sposób, by poprawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
 - 5) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem Umowy, muszą przedłożyć Zamawiającemu Umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.
 - 6) Wypełniając formularz oferty należy wpisać dane (nazwa, adres itd.) Pełnomocnika (Lidera) oraz wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. W innych dokumentach (załączniki) powołujących się na Wykonawcę w miejscu np. nazwa, adres Wykonawcy, należy wpisać dane dotyczące Pełnomocnika (Lidera) i Wykonawcy, którego dany dokument (załącznik) dotyczy.
 - 7) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie o przynależności braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o którym mowa w pkt. VII.2. SIWZ składa każdy z Wykonawców.
 - 8) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców są oni zobowiązani, na wezwanie Zamawiającego, złożyć dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt VII.4. SIWZ, przy czym:
 - **dokumenty i oświadczenia o których mowa w pkt VII.4.1) - 4.3) i VII.4.7) – 4.8) składa odpowiednio Wykonawca, który wykazuje spełnianie warunku lub wymagań, w zakresie i na zasadach opisanych w pkt V.1. SIWZ.**

VIII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1. Zgodnie z art. 10 c ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, w postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 r. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2013 r. poz. 1422, z 2015 r. poz. 1844 oraz z 2016 r. poz. 147 i 615),
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawca przekazują w formie pisemnej za pomocą środków komunikacji elektronicznej lub faksu:
 - 1) pisemnie na adres: Urząd Miejski w Niemodlinie, ul. Bohaterów Powstań Śląskich 37, 49-100 Niemodlin,
 - 2) mailem na adres: zamowienia@niemodlin.pl.
 - 3) faksem na numer: 77/ 4 606 260,
3. Jeżeli wykonawca przekazuje oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem użycia środków komunikacji elektronicznej lub faksu w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:
 - ✓ Kazimierz Krzesiński - Inspektor ds. inwestycji i remontów tel. 77/ 4 606 295 wew. 207 - w zakresie merytorycznym.
 - ✓ Iwona Kokowska-Paluch – Inspektor ds. zamówień publicznych tel. 77/ 4 606 295 wew. 207 - w zakresie proceduralnym,

IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Na podstawie art. 45 ust.1 Prawa zamówień publicznych Zamawiający żąda od Wykonawców wniesienia wadium.

- 1) Zamawiający określa kwotę wadium w wysokości: **15 000,00 zł**.
- 2) Wadium może być wniesione w następujących formach:
 - a) pieniądzu;
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo- kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - c) gwarancjach bankowych;
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007r. Nr 42, poz. 275 z późn. zm.).
- 3) Poręczenie lub gwarancja winne zawierać zapis uwzględniający wszystkie warunki zatrzymania wadium, określone w art. 46 ust. 4a i ust. 5 ustawy Pzp. Powinny również zawierać oświadczenie o bezwarunkowym zobowiązaniu do zapłaty wskazanej kwoty. W przeciwnym wypadku poręczenie lub gwarancja nie będzie spełniała wymagań Zamawiającego.
- 4) Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się wyłącznie przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: **Bank Spółdzielczy w Namysłowie O/Niemodlin Nr 87 8890 1079 0009 4009 2006 0003** z dopiskiem: **„Wadium - przetarg na termomodernizację budynku Ośrodka Kultury w Niemodlinie”**; Kserokopię polecenia przelewu załącza się do oferty.
- 5) W przypadku wniesienia wadium w poręczeniach lub gwarancjach, oryginał poręczenia lub gwarancji ma być dołączony do oferty wraz z kopią poręczenia lub gwarancji poświadczoną za zgodność z oryginałem. Oryginał poręczenia lub gwarancji nie może być trwale zszyty/zbindowany z ofertą.

- 6) Beneficjentem gwarancji jest GMINA NIEMODLIN ul. Bohaterów Powstań Śląskich 37, 49-100 Niemodlin.
- 7) Zwrot lub zatrzymanie wadium następuje w przypadkach określonych w art. 46 ustawy Pzp.
- 8) Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania ofert.
W wymienionym przypadku dołączenie do oferty kopii polecenia przelewu wystawionego przez Wykonawcę jest warunkiem koniecznym, ale nie wystarczającym do stwierdzenia przez Zamawiającego terminowego wniesienia wadium przez Wykonawcę.

X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z zastrzeżeniem, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w poprzednim punkcie, nie powoduje utraty wadium.
4. Przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Wymagania podstawowe.

- 1) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 2) Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszej SIWZ.
- 3) Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, że jeśli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
- 4) Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy, tj. odpisu z właściwego rejestru: CEIDG, KRS – które to Zamawiający zweryfikuje samodzielnie na podstawie ogólnodostępnych baz danych – rejestrów publicznych. W przypadku gdy upoważnienie takie nie będzie wynikało wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy, do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczoną notarialnie za zgodność z oryginałem kopię stosownego pełnomocnictwa wystawionego przez osoby do tego upoważnione.
- 5) Wzory dokumentów dołączonych do niniejszej SIWZ powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę, bądź też przygotowane przez Wykonawcę w zgodnej z niniejszą Specyfikacją formie.
- 6) We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci zawierającego co najmniej oznaczenie nazwy (firmy) i siedziby.
- 7) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty z uwzględnieniem treści art. 93 ust. 4 ustawy Pzp.

- 8) Ofertę należy zszyć, oprawić lub złożyć w innej formie, uniemożliwiającej rozłączenie się kartek, a strony oferty ponumerować.
- 9) Oferty wraz z wymaganymi oświadczeniami należy umieścić w zamkniętej kopercie, uniemożliwiającej odczytanie jej zawartości bez uszkodzenia opakowania, oznaczonej nazwą (firmą) i dokładnym adresem wykonawcy i zaadresowanej na zamawiającego:

**Gmina Niemodlin,
ul. Bohaterów Powstań Śląskich 37
49 – 100 Niemodlin**

opakowanie oferty należy opisać następująco:

OFERTA
„Termomodernizacja budynku Ośrodka Kultury w Niemodlinie – I etap”
Nie otwierać przed 07.04.2017 r., godz. 09¹⁵

W przypadku braku powyższych danych, Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską za jej nie otwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.

- 10) Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu składania ofert.
- 11) Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty powinno zostać złożone w sposób i w formie przewidzianej dla oferty, z tym że koperta będzie dodatkowo oznaczona określeniem „Zmiana” lub „Wycofanie”.

2. Forma oferty.

- 1) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w 1 egzemplarzu, mieć formę pisemną (pod rygorem nieważności) i format nie większy niż A4. Arkusze o większych formatach należy złożyć do formatu A4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane w formie oryginału, odpisu, wypisu, wyciągu lub kopii wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 2) Stosowne wypełnienia we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ i wchodzących następnie w skład oferty mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie.
- 3) Dokumenty przygotowywane samodzielnie przez Wykonawcę na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ, powinny mieć formę wydruku komputerowego lub maszynopisu.
- 4) Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie.
- 5) Wszystkie zapisane strony oferty powinny być ponumerowane. Strony te powinny być parafowane przez osobę (lub osoby jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa. Strony zawierające informacje nie wymagane przez Zamawiającego (np.: prospekty reklamowe o firmie, jej działalności, itp.) nie muszą być numerowane i parafowane.
- 6) Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści (czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez Zamawiającego) muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.
- 7) Oświadczenia, o których mowa w „Rozporządzeniu Ministra Rozwoju w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, w postępowaniu o udzielenie

zamówienia”, składane przez wykonawcę i inne podmioty, na zdolnościach lub sytuacji których polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp. oraz przez podwykonawców, składane są w oryginale.

- 8) Dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu, inne niż oświadczenia, o których mowa powyżej w pkt. 7), składane są w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.
- 9) Za oryginał uważa się oświadczenie lub dokument złożone w formie pisemnej podpisane własnoręcznym podpisem.
- 10) Potwierdzenia za zgodność z oryginałem dokonuje Wykonawca albo podmiot trzeci albo wspólnie ubiegający się o zamówienie publiczne, albo podwykonawca – odpowiednio, w zakresie dokumentów, którego z nich dotyczy.
- 11) Potwierdzenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej podpisane własnoręcznym podpisem.
- 12) Uczestnikom postępowania przedkładającym, w toku postępowania o zamówienie publiczne, podrobione, przerobione, poświadczające nieprawdę albo nierzetelne dokumenty albo nierzetelne, pisemne oświadczenia dotyczące okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania zamówienia publicznego grozi odpowiedzialność karna określona w art. 297 § 1 Kodeksu karnego.
- 13) Ta sama odpowiedzialność zgodnie z art. 297 § 2 k. k. grozi każdemu, kto wbrew ciężącemu na nim obowiązkowi nie powiadamia właściwego podmiotu o powstaniu sytuacji mogącej mieć wpływ na wstrzymanie lub ograniczenie zamówienia publicznego.
- 14) Kto w celu osiągnięcia korzyści majątkowej udaremnia lub utrudnia przetarg publiczny albo wchodzi w porozumienie z inną osobą działając na szkodę właściciela mienia albo osoby lub instytucji, na rzecz której przetarg jest dokonywany, a także ten kto w związku z przetargiem publicznym rozpowszechnia informacje lub przemilcza istotne okoliczności mające znaczenie dla zawarcia umowy będącej przedmiotem przetargu albo wchodzi w porozumienie z inną osobą, działając na szkodę właściciela mienia albo osoby lub instytucji, na rzecz której przetarg jest dokonywany, grozi odpowiedzialność karna z art. 305 Kodeksu karnego.
- 15) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

3. Zawartość oferty.

Kompletna oferta musi zawierać:

- 1) formularz Oferty, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego **załącznik nr 1 do SIWZ**,
- 2) oświadczenie(a) w formie oświadczenia własnego Wykonawcy - **załącznik nr 2 do SIWZ**) w zakresie wskazanym przez Zamawiającego sporządzone przez:
 - a) Wykonawcę,
 - b) każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – (jeżeli dotyczy),
- 3) dowód wniesienia wadium.

XII. TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT

1. Oferty należy składać w **biurze podawczym Urzędu Miejskiego w Niemodlinie (parter, p. nr 5)** w terminie do dnia **07.04.2017 r., do godz. 09:00**.
2. Wymóg dochowania terminu złożenia oferty jest zachowany, jeżeli oferta w dniu 07.04.2017 r. o godz. 09:00 znajdzie się w biurze podawczym Urzędu.
3. Oferty złożone po terminie, będą niezwłocznie zwrócone Wykonawcy, bez ich otwierania.

XIII. TERMIN I MIEJSCE OTWARCIA OFERT

Otwarcie ofert nastąpi w dniu **07.04.2017 r. o godz. 09:15**, w sali nr 62 (III piętro) Urzędu Miejskiego w Niemodlinie.

XIV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Cena oferty jest **ceną ryczałtową** w rozumieniu art. 632 *Kodeksu cywilnego*. Obowiązkiem wykonawcy jest wykonanie całości robót za oferowaną cenę ryczałtową, nawet w przypadku, gdy na moment składania oferty nie można było przewidzieć wszystkich kosztów i pełnego zakresu robót budowlanych, niezbędnych do całkowitego i należytego wykonania umowy.
2. Podstawą obliczenia ceny ofertowej i jednocześnie wynagrodzenia Wykonawcy w formie ryczałtu jest opis przedmiotu zamówienia i dokumentacja projektowa: projekt wykonawczy i specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót oraz wzór umowy. Załączony przedmiar robót jest dokumentem wyłącznie pomocniczym.
3. Cena ofertowa winna obejmować wszystkie prace niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia, wynikające z opisu przedmiotu zamówienia, dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, wzoru umowy oraz warunków lokalnych terenu budowy.
4. Cenę ofertową za przedmiot zamówienia należy podać w formularzu Oferty.
5. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, przed podpisaniem umowy składa Zamawiającemu kosztorys ofertowy sporządzony metodą szczegółową, na podstawie którego wyliczył cenę oferty.

XV. OPIS KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT

1. Ocenie i porównaniu ofert będą podlegały wyłącznie oferty nieodrzucone, złożone przez Wykonawców nie podlegających wykluczeniu z niniejszego postępowania.
2. Zamawiający będzie oceniał oferty według następujących kryteriów:
 - cena – waga 60%
 - gwarancja jakości – waga 10%
 - certyfikat ISO producenta ścian słupowo-ryglowych – waga 15%
 - certyfikat ISO producenta drzwi – waga 5%
 - certyfikat ISO producenta okien – waga 10%

Kryterium „cena”

Maksymalną liczbą punktów w kryterium „Cena oferty” otrzyma oferta z najniższą ceną. Liczba punktów przyznana ofercie w tym kryterium zostanie określona zgodnie z następującym wzorem:

$$C_n = \frac{\text{Cena oferty najtańszej}}{\text{Cena oferty badanej}} \times W_c$$

gdzie:

C_n – liczba punktów przyznana w ofercie w kryterium „Cena oferty”

W_c – waga procentowa dla kryterium „Cena oferty” = 60

Osiągnięta wartość procentowa wg powyższego wzoru będzie odpowiadała uzyskanej ilości punktów. Maksymalnie w tym kryterium można uzyskać 60 punktów.

Kryterium „gwarancja jakości”

Minimalny okres gwarancji, wymagany przez Zamawiającego wynosi 5 lat.

Liczba punktów za gwarancję jakości zostanie obliczona następująco:

- okres gwarancji 5 lat – **0 punktów**,
- okres gwarancji 6 lat – **5 punktów**,
- okres gwarancji 7 lat – **10 punktów**.

Zaoferowany przez Wykonawcę okres gwarancji dłuższy niż 7 lat nie będzie dodatkowo punktowany. Maksymalnie w tym kryterium można uzyskać 10 punktów.

Kryterium „certyfikat ISO dla ścian słupowo-ryglowych (fasad)”

Liczba punktów za „certyfikat ISO dla ścian słupowo-ryglowych zostanie obliczona następująco:

- brak certyfikatu ISO 9001 producenta aluminiowych ścian słupowo-ryglowych – **0 punktów**,
- posiadanie przez producenta aluminiowych ścian słupowo-ryglowych certyfikatu ISO 9001 – **15 punktów**.

Maksymalnie w tym kryterium można uzyskać 15 punktów.

Kryterium „certyfikat ISO dla drzwi”

Liczba punktów za „certyfikat ISO dla drzwi” zostanie obliczona następująco:

- brak certyfikatu ISO 9001 producenta aluminiowych drzwi – **0 punktów**,
- posiadanie przez producenta aluminiowych drzwi certyfikatu ISO 9001 – **5 punktów**.

Maksymalnie w tym kryterium można uzyskać 5 punktów.

Kryterium „certyfikat ISO dla okien”

Liczba punktów za „certyfikat ISO dla okien” zostanie obliczona następująco:

- brak certyfikatu ISO 9001 producenta okien PCV – **0 punktów**,
- posiadanie przez producenta okien PCV certyfikatu ISO 9001 – **10 punktów**.

Maksymalnie w tym kryterium można uzyskać 10 punktów.

Ofertę, która uzyska najwyższą liczbę punktów w ramach wyżej opisanych kryteriów, Zamawiający uzna za najkorzystniejszą.

XVI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

1. Zamawiający poinformuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
- 2) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni. W przypadkach zastosowania środków naprawczych (self-cleaning), o których mowa w art. 24 ust. 8 ustawy Pzp wraz z wyjaśnieniem powodów, dla których dowody przedstawione przez Wykonawcę, Zamawiający uznał za niewystarczające;
- 3) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności;
- 4) unieważnieniu postępowania;
– podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

Powyższe informacje zostaną przesłane Wykonawcom niezwłocznie drogą elektroniczną lub faksem pod numer podany w formularzu ofertowym oraz pocztą za zwrotnym potwierdzeniem odbioru.

2. Zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w pkt. 1.1) i 1.4) na stronie internetowej.
3. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni- jeżeli zostało przesłane w inny sposób, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.

4. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem 5-dniowego terminu, jeżeli w postępowaniu zostanie złożona tylko jedna oferta.
5. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej spośród pozostałych ofert bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny, chyba, że będą zachodziły przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
6. Zgodnie z art. 139 i 140 ustawy Prawo zamówień publicznych, umowa w sprawie niniejszego zamówienia:
 - 1) zostanie zawarta w formie pisemnej,
 - 2) mają do niej zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej,
 - 3) jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej,
 - 4) zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie,
 - 5) zostanie zawarta na okres wskazany w niniejszej specyfikacji
 - 6) podlega unieważnieniu:
 - w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawartego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz
 - jeżeli zachodzą przesłanki określone w art. 146 ustawy Pzp,
7. Zamawiający może odstąpić od umowy na zasadach określonych w art. 145 ustawy Pzp.
8. Zamawiający może rozwiązać umowę na zasadach określonych w art. 145a ustawy Pzp.
9. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, przed podpisaniem umowy:
 - 1) złoży Zamawiającemu kosztorys ofertowy, sporządzony metodą szczegółową, na podstawie którego wyliczył cenę oferty oraz
 - 2) w uzgodnieniu z Zamawiającym opracuje i złoży szczegółowy harmonogram rzeczowo-finansowy realizacji zamówienia.

XVII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy, zawartej w wyniku postępowania o udzielenie niniejszego Zamówienia w wysokości **10%** ceny całkowitej, podanej w ofercie.
2. Wybrany Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy przed podpisaniem umowy.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na następujący rachunek bankowy Zamawiającego: **Nr 87 8890 1079 0009 4009 2006 0003**
5. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione

w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

6. W przypadku składania Zabezpieczenia w formie gwarancji lub poręczenia, gwarancja winna być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać zobowiązanie do „zapłacenia kwoty gwarancji/poręczenia na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego”.
7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert stosownie do treści art. 94 ust. 3 ustawy PZp.
8. Do zmiany formy zabezpieczenia umowy w trakcie realizacji umowy stosuje się art. 149 ustawy Pzp.

XVIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

1. Wykonawcom oraz innym podmiotom, którzy mają lub mieli interes w uzyskaniu przedmiotowego zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp., przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
3. Środkami ochrony prawnej, są:
 - 1) Odwołanie
 - a) odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - określenia warunków udziału w postępowaniu,
 - wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - odrzucenia oferty odwołującego,
 - opisu przedmiotu zamówienia,
 - wyboru najkorzystniejszej oferty.
 - b) odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
 - c) odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
 - d) Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia, przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
 - e) odwołanie wnosi się w terminach określonych w art. 182 ustawy Pzp.
 - 2) Skarga do sądu.
 - a) na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
 - b) skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego, za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.

XIX. INFORMACJE DODATKOWE

1. Zamawiający nie zamierza zawierać umowy ramowej i nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
2. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych oraz nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
3. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez wykonawcę nazw firm podwykonawców.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych, wariantowych i nie będzie wybierał najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
5. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt.6 Prawa.
6. Dopuszcza się możliwość zmian postanowień zawartych w umowie. Przewidywane zmiany do umowy zawiera dołączony do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia wzór umowy.
7. W celu udokumentowania zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób na podstawie umowy o pracę, Wykonawca składa wykaz osób oddelegowanych do realizacji zamówienia wraz z oświadczeniem o tym, że są zatrudnieni na podstawie umowy o pracę przed przystąpieniem do wykonywania robót. Zamawiający nie przekaze Wykonawcy placu budowy do momentu otrzymania wykazu, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym. Wynikłe z tego opóźnienie w realizacji przedmiotu zamówienia będzie traktowane jako opóźnienie z winy Wykonawcy.
8. Każdorazowa zmiana wykazu osób, o którym mowa w pkt 7 nie wymaga aneksu do umowy (wykonawca przedstawia korektę listy osób oddelegowanych do wykonywania zamówienia do wiadomości zamawiającego).
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia kontroli wykonywania zamówienia, a także prawo do sprawdzania dokumentów związanych z wykonywaniem umowy, w tym czy osoby wykonujące czynności przy realizacji zamówienia są osobami wskazanymi przez Wykonawcę w wykazie, o którym mowa w pkt VII ust. 4 pkt 3 SIWZ. Osoby oddelegowane przez wykonawcę są zobowiązane podać imię i nazwisko podczas kontroli przeprowadzanej przez Zamawiającego. W razie odmowy podania danych uniemożliwiających identyfikację osób wykonujących usługę, Zamawiający wzywa Wykonawcę do wydania zakazu wykonywania przez te osoby prac do momentu wyjaśnienia podstawy ich zatrudnienia.

XX. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SIWZ:

Integralną część SIWZ stanowią następujące załączniki:

Załączniki (dokumenty) składane wraz z ofertą:

1. **Załącznik nr 1** – Wzór oferty.
2. **Załącznik nr 2** – Wzór oświadczenia wstępnego Wykonawcy dotyczącego spełniania warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw wykluczenia.

Załącznik (dokument) składany w terminie do 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert:

3. **Załącznik nr 3** – Wzór oświadczenia Wykonawcy dotyczącego przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.

Załączniki (dokumenty) składane na wezwanie Zamawiającego:

4. **Załącznik nr 4** – wzór zobowiązania podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów,
5. **Załącznik nr 5** – Wzór wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego.
6. **Załącznik nr 6** – Wzór wykazu wykonanych robót budowlano-montażowych.

Pozostałe załączniki, stanowiące integralną część Specyfikacji:

7. **Załącznik nr 7** – Wzór umowy.
8. **Pozostałe dokumenty:**
 - Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót (SST),
 - Rysunki (wyciąg z dokumentacji projektowej),
 - Przedmiar robót.