

ZARZĄDZENIE NR IV / 403 / 17
BURMISTRZA NIEMODLINA

z dnia 31.07. 2017 r.

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na powierzenie realizacji zadania publicznego

Na podstawie art. 5 ust. 1, ust. 2 pkt 1 i ust. 4 pkt 1, art. 11 ust. 1 pkt 2 i ust. 2, art. 13 ust. 1, 2, 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 r. poz. 1817 z późn. zm.¹⁾), art. 221 ust. 1, 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2016 r. poz. 1870 z późn. zm.²⁾), art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446 z późn. zm.³⁾), w związku z uchwałą nr XXXIII/185/16 Rady Miejskiej w Niemodlinie z dnia 24 listopada 2016 w sprawie uchwalenia Programu współpracy Gminy Niemodlin z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2017 i z uchwałą nr XXXIV/201/16 Rady Miejskiej w Niemodlinie z dnia 22 grudnia 2016 r. w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Niemodlin na rok 2017 rok (Dz. Urz. Woj. Opolskiego z 2017 r. poz. 200 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1. 1. Ogłaszam otwarty konkurs ofert na powierzenie realizacji zadania publicznego w zakresie promocji i rozwoju wolontariatu wśród młodzieży. Ogłoszenie stanowi załącznik do zarządzenia.

2. Ogłoszenie zamieszcza się na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Niemodlinie (<http://bip.niemodlin.pl>), na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Niemodlinie (www.niemodlin.pl) oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miejskiego w Niemodlinie.

§ 2. Zarządzenie podlega wykonaniu w trybie prac Burmistrza.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Niemodlina


Dorota Koncewicz

¹⁾ zmiana tekstu jednolitego: Dz. U. z 2016 r. poz. 1948 oraz z 2017 r. poz. 573.

²⁾ zmiana tekstu jednolitego: Dz. U. z 2016 r. poz. 1948, poz. 1984 i poz. 2260, z 2017 r. poz. 191, 569, 933, 935, 1089.

³⁾ zmiana tekstu jednolitego: Dz. U. z 2016 r. poz. 1579 i poz. 1948 oraz z 2017 r. poz. 730, 935.

Załącznik do Zarządzenia Nr IV /403/ 17

Burmistrza Niemodlina

z dnia 31 lipca 2017 r.

BURMISTRZ NIEMODLINA
ogłasza
otwarty konkurs ofert

na powierzenie realizacji zadania publicznego w zakresie promocji i rozwoju wolontariatu wśród młodzieży.

Konkurs skierowany jest do organizacji pozarządowych i innych podmiotów prowadzących na terenie gminy Niemodlin działalność pożytku publicznego w myśl przepisów ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2016 r. poz. 1817 z późn.zm.).

1. Rodzaj zadania i wysokość środków publicznych przeznaczonych na jego realizację:

Konkurs dotyczy powierzenia realizacji zadania: „Promocja i rozwój wolontariatu wśród młodzieży z gminy Niemodlin”.

Na realizację zadania przeznaczona jest dotacja w łącznej kwocie: 2.000,00 złotych.

2. Zasady przyznawania dotacji:

Do konkursu mogą przystąpić podmioty, które prowadzą działalność statutową w dziedzinie krzewienia idei wolontariatu, m.in. promocję oraz wsparcie wolontariatu, przygotowanie wolontariuszy do pracy.

Złożenie oferty nie jest równoznaczne z otrzymaniem dotacji. Decyzję o przyznaniu dotacji i jej wysokości podejmuje Burmistrz po zapoznaniu się z opinią Komisji Konkursowej.

Kwota przyznanej dotacji może być niższa od wnioskowanej w ofercie. W takim przypadku zastrzega się prawo do uzgodnienia z oferentem zmian oferty w zakresie rzeczowo – finansowym. Od decyzji w sprawie dotacji nie przysługuje odwołanie.

Dotacja nie może być wykorzystana na:

- a) zakup nagród powyżej wartości ogółem 5 % dotacji,
- b) remonty budynków lub pomieszczeń stanowiących biuro organizacji,
- c) zadania i zakupy inwestycyjne,
- d) zakupy nieruchomości,
- e) działalność gospodarczą,
- f) działalność polityczną organizacji,
- g) działalność inną niż objęta konkursem.

Szczegółowe warunki realizacji zadania określi umowa.

3. Termin i warunki realizacji zadania:

Termin realizacji: od 15 września 2017 roku do 30 listopada 2017 roku.

Miejsce realizacji: teren gminy Niemodlin.

Beneficjentami zadania może być tylko młodzież w wieku 13 - 21 lat z terenu gminy Niemodlin.

Dopuszcza się składanie ofert wspólnych, o których mowa w art. 14 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 r. poz. 1817 z późn.zm.).

Z dotacji mogą być opłacane wyłącznie wydatki spełniające łącznie następujące warunki:

- ich poniesienie jest niezbędne dla realizacji zadania,
- są wykazane w kosztorysie ofertowym zadania,

- dotyczą okresu realizacji zadania, zapisanego w umowie o realizację zadania,
- są udokumentowane dowodami księgowymi (np. rachunki, faktury, listy płac, delegacje) wystawionymi i zapłaconymi w okresie realizacji zadania.

Wszystkie płatności wydatków, o których mowa wyżej, muszą być dokonywane wyłącznie w okresie realizacji zadania.

Okres realizacji zadania, wskazany w ofercie powinien obejmować okres przygotowywania zadania, okres wykonywania zadania i okres rozliczania zadania po jego zakończeniu.

W przypadku zawarcia umowy o realizację zadania w czasie późniejszym niż wykazany w ofercie początkowy dzień realizacji zadania, okresem początkowym realizacji zadania jest dzień zawarcia umowy, o której mowa wyżej.

4. Termin i sposób składania ofert:

Oferty należy składać w biurze podawczym Urzędu Miejskiego w Niemodlinie (parter, pokój nr 5), ul. Bohaterów Powstań Śląskich 37 w terminie do 31 sierpnia 2017 roku (liczy się data wpływu do w/w Urzędu) do godz. 10⁰⁰ w zaklejonych kopertach opatrzonych nazwą oferenta z dopiskiem:

„Oferta – Promocja i rozwój wolontariatu wśród młodzieży”.

Oferty należy sporządzić na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz.U. z 2016 r. poz. 1300).

Do oferty należy dołączyć:

- aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego albo z właściwego rejestru lub ewidencji (dopuszcza się wydruk ze strony internetowej Ministerstwa Sprawiedliwości),
- kopię Statutu oferenta potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną z ramienia oferenta,
- program działania, zawierający w szczególności ilość godzin, rodzaj i tematykę zajęć poszerzających wiedzę i nabywania umiejętności z zakresu wolontariatu, podpisany przez oferenta,
- uwierzytelnione (za zgodność z oryginałem) przez oferenta kserokopie dokumentów potwierdzających kwalifikacje kadry do realizacji zadania.

5. Termin, tryb i kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru oferty:

Rozpatrzenie ofert powinno nastąpić w ciągu 10 dni roboczych licząc od dnia następującego po ostatnim dniu terminu określonego do składania ofert.

W przypadku ofert niekompletnych Komisja Konkursowa wyznaczy oferentowi termin 3 - dniowy na uzupełnienie oferty.

W toku rozpatrywania ofert oferenci mogą być poproszeni o złożenie dodatkowych dokumentów, informacji, wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

Przy rozpatrzeniu ofert stosowane będą następujące kryteria:

- atrakcyjność oferty,
- możliwość realizacji zadania przez oferenta,
- zgodność oferty z przedmiotem konkursu oraz terminem i warunkami realizacji zadania określonymi w niniejszym ogłoszeniu,
- kalkulacja kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania,
- jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób bezpośrednio realizujących zadanie,
- planowany wkład finansowy, rzeczowy i osobowy oferenta na realizację zadania,
- przy rozpatrywaniu ofert oferentów, którzy w latach poprzednich brali udział w realizacji zadań Gminy Niemodlin będzie brana pod uwagę ocena realizacji zadań, w tym rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.

6. Informacja o realizacji zadań tego samego rodzaju i związanych z nimi kosztami poniesionymi w roku 2017 oraz w roku poprzednim:

W 2016 r. i 2017 r. nie realizowano zadań dot. promocji i rozwoju wolontariatu wśród młodzieży na terenie Gminy Niemodlin.

Informacja o wyniku konkursu zostanie umieszczona w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Niemodlin (www.bip.niemodlin.pl), na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miejskiego oraz na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Niemodlinie (www.niemodlin.pl).

Burmistrz Niemodlina zastrzega sobie prawo odwołania konkursu bez podania przyczyny, przesunięcia terminu składania ofert oraz terminu rozstrzygnięcia konkursu.

BURMISTRZ
Dorota Koncewicz