



**GMINA NIEMODLIN**

**ul. Bohaterów Powstań Śląskich 37**

**49-100 Niemodlin**

# **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**„Przebudowa kotłowni w Szkole Podstawowej Nr 2  
w Niemodlinie”**

**nr postępowania: SP2.203.1.2018**

**ZATWIERDZAM**

**Dorota Koncewicz**

**/~/**

**Burmistrz Niemodlina**

Niemodlin, dn.14 sierpnia 2018 r.

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia  
„Przebudowa kotłowni w Szkole Podstawowej Nr 2 w Niemodlinie”  
Znak sprawy: SP2.203.1.2018

## Rozdział I. ZAMAWIAJĄCY.

**GINA NIEMODLIN ul. Bohaterów Powstań Śląskich 37, 49-100 Niemodlin**

REGON: 531413194 NIP: 991-03-16-271 tel./ fax 77/ 46-06-295, 46-06-260;

adres strony internetowej: [www.niemodlin.pl](http://www.niemodlin.pl) Godziny urzędowania:

- poniedziałek: 7:00 – 17:00
- wtorek-czwartek: 7:00 – 15:00
- piątek: 7:00 – 13:00

## Rozdział II. TRYB ZAMÓWIENIA.

Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości nie przekraczającej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.) – zwanej dalej „ustawą Pzp”.

## Rozdział III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

Przedmiot zamówienia dotyczy wykonania zadania pn. „Przebudowa kotłowni w Szkole Podstawowej Nr 2 w Niemodlinie”.

1. Zakres robót budowlanych obejmuje w szczególności:

- 1) demontaż instalacji technologicznej kotłowni węglowej;
  - 2) demontaż instalacji gazu w kuchni;
  - 3) demontaż ścianki działowej w obrębie korytarza obok wejścia do kotłowni;
  - 4) demontaż płyt fundamentowych pod urządzenia technologiczne;
  - 5) roboty budowlane związane z przystosowaniem pomieszczenia dla potrzeb nowej kotłowni, w tym: wymiana okna, montaż drzwi wejściowych do kotłowni spełniających obowiązujące wymagania, remont cokołu (płytki ścienne), posadzek, ścian i sufitu (malowanie);
  - 6) wykonanie instalacji technologicznej kotłowni gazowej;
  - 7) montaż kotła kondensacyjnego o mocy 130 kW wraz z automatyką i sterowaniem;
  - 8) wykonanie wewnętrznej instalacji gazowej dla potrzeb kotłowni;
  - 9) wykonanie systemu detekcji gazu;
  - 10) wykonanie instalacji wodno – kanalizacyjnej w kotłowni;
  - 11) wykonanie instalacji elektrycznej i okablowania w zakresie automatyki i sterowania;
  - 12) uporządkowanie terenu robót, wywóz i utylizacja gruzu, odpadów, opakowań.
2. Szczegółowy zakres robót określony jest w następującej dokumentacji stanowiącej **załącznik do SIWZ**:
- 1) projekcie budowlanym,
  - 2) szczegółowych specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót,
  - 3) przedmiarze robót (stanowiącym dokument wyłącznie pomocniczy).
3. Zaleca się, aby Wykonawca przed złożeniem oferty na własny koszt dokonał wizji w terenie w celu uzyskania wszelkich informacji, które mogą być konieczne do prawidłowej wyceny wartości przedmiotowego zamówienia. Wizja może być dokonana z pracownikiem Zamawiającego.
4. Wykonawca w ramach przedmiotu zamówienia zobowiązany jest do sporządzenia projektu BIOZ, powiadomienia Dyrekcji szkoły o planowanym terminie prowadzenia prac, wykonania wszelkich badań i prób.
5. Wykonawca zobowiązany jest do:

**Specyfikacja istotnych warunków zamówienia**  
**„Przebudowa kotłowni w Szkole Podstawowej Nr 2 w Niemodlinie”**  
Znak sprawy: SP2.203.1.2018

- 1) realizacji robót będących przedmiotem umowy zgodnie ze złożoną ofertą i zawartą umową. Roboty będą wykonywane na czynnym obiekcie, z zapewnieniem niezakłóconego funkcjonowania pracy szkoły oraz prowadzenia głośnych i uciążliwych robót rozbiórkowych i montażowych poza godzinami jej funkcjonowania. Istnieje możliwość prowadzenia prac w soboty i niedziele po wcześniejszym uzgodnieniu z administratorem budynku. W związku z charakterem budynku wymaga się prowadzenia robót w ścisłej współpracy z administracją obiektu, w sposób mało uciążliwy dla użytkownika, wszelkie roboty uciążliwe należy zgłaszać administratorowi budynku w celu uzgodnienia godzin pracy,
  - 2) realizacji robót będących przedmiotem umowy zgodnie z ustawą Prawo Budowlane (Dz. U. z 2018 r. poz. 1202 z późn. zm. zwanym dalej „PRAWO BUDOWLANE”), obowiązującymi normami, (PN, EN, PN-EN, EC), zasadami sztuki budowlanej, współczesnej wiedzy technicznej, przy zastosowaniu obowiązujących przepisów, technologii, norm i warunków technicznych, przepisami BHP oraz BIOZ, a za skutki ewentualnych wypadków Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność cywilno-prawną,
  - 3) Wykonawca w ramach przedmiotu zamówienia jest zobowiązany do wykonania wszelkich robót przygotowawczych, porządkowych, zagospodarowania placu budowy, utrzymania zaplecza budowy oraz wszelkich innych czynności niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia,
  - 4) zastosowanie materiałów do realizacji zamówienia spełniających warunki określone w art.10 ustawy Prawo Budowlane.
6. Zamawiający wymaga udzielenia gwarancji na wykonany przedmiot zamówienia na okres nie krótszy niż **36 miesięcy** od dnia odbioru przez Zamawiającego robót i podpisania (bez uwag) protokołu końcowego.
7. W przypadku użycia w SIWZ lub załącznikach odniesień do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art.30 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 i 4 ustawy Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym. **Wykonawca analizując dokumentację projektową powinien założyć, że każdemu odniesieniu, o którym mowa w art. 30 ust 1 pkt 2 i ust 3 i 4 ustawy użytemu w dokumentacji projektowej towarzyszy wyraz „lub równoważne”. W przypadku gdy w SIWZ lub załącznikach zostały użyte znaki towarowe, oznacza to, że są podane przykładowo i określają jedynie minimalne oczekiwane parametry jakościowe oraz wymagany standard.** Wykonawca może zastosować materiały lub urządzenia równoważne, lecz o parametrach technicznych i jakościowych podobnych lub lepszych, których zastosowanie w żaden sposób nie wpłynie negatywnie na prawidłowe funkcjonowanie rozwiązań przyjętych w dokumentacji projektowej. Wykonawca, który stosuje urządzenia lub materiały równoważne będzie obowiązany wykazać w trakcie realizacji zamówienia, że zastosowane przez niego urządzenia i materiały spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.
8. **Zakres przedmiotu zamówienia został sklasyfikowany wg następujących kodów Wspólnego Słownika Zamówień:**  
**CPV 45331100-7** Instalowanie centralnego ogrzewania  
**CPV 45333000-0** Roboty instalacyjne gazowe  
**CPV 45111000-8** Roboty w zakresie burzenia, roboty ziemne
9. Zamawiający na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy Pzp wymaga zatrudnienia przy realizacji zamówienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób na podstawie umowy o pracę, wykonujących czynności bezpośrednio związane z realizacją zamówienia, jeżeli wykonanie tych

**Specyfikacja istotnych warunków zamówienia**  
**„Przebudowa kotłowni w Szkole Podstawowej Nr 2 w Niemodlinie”**  
Znak sprawy: SP2.203.1.2018

czynności polega na wykonaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1<sup>1</sup> ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2016 r. poz. 1666 z późn. zm.)

**1) sposób dokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w art. 29 ust.3a ww. ustawy:**

W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogów zatrudnienia pracowników na umowę o pracę:

- a) oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
- b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 25 maja 2018r. - o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
- c) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
- d) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych.

**2) uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust.3a, oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań:**

W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogów zatrudnienia pracowników na umowę o pracę. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
- b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
- c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania robót,

---

<sup>1</sup> art. 22 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1976 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2016 r. poz. 1666, z późn. zm.): przez nawiązanie stosunku pracy pracownik zobowiązuje się do wykonywania pracy określonego rodzaju na rzecz pracodawcy i pod jego kierownictwem oraz w miejscu i czasie wyznaczonym przez pracodawcę, a pracodawca – do zatrudnienia pracownika za wynagrodzeniem.

**Specyfikacja istotnych warunków zamówienia**  
**„Przebudowa kotłowni w Szkole Podstawowej Nr 2 w Niemodlinie”**  
Znak sprawy: SP2.203.1.2018

- d) w przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
- 3) W przypadku niespełniania wymagań Zamawiającego dotyczącego zatrudniania pracowników na umowę o pracę, tj. należytego wykonania zobowiązania, Zamawiający może zastosować karę umowną lub ma prawo do wypowiedzenia zawartej umowy z winy Wykonawcy oraz zastosowania kar umownych tj. w przypadku nie przedstawienia dokumentów, o których mowa powyżej w ust.1 w wymaganych terminach, Wykonawca za każdy taki przypadek zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,02 % wartości umowy.
- 4) Rodzaj czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia:
- a) wszystkie osoby realizujące roboty budowlane stanowiące przedmiot zamówienia muszą być zatrudnione przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2018r., poz. 917 z późn. zm.);
  - b) Wykonawca lub podwykonawca zatrudni pracowników na podstawie umowy o pracę na cały okres realizacji zamówienia. W przypadku rozwiązania stosunku pracy przed zakończeniem tego okresu, Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego zatrudnienia na to miejsce innej osoby;
  - c) powyższy wymóg nie dotyczy kierownika budowy/robót ponieważ zgodnie z art.12 ustawy Prawo budowlane działalność obejmującą kierowanie budową lub innymi robotami budowlanymi może wykonywać osoba pełniąca samodzielną funkcję techniczną w budownictwie. Samodzielną funkcję techniczną w budownictwie mogą wykonywać wyłącznie osoby posiadające uprawnienia budowlane. Uprawnienia budowlane przyznawane są imiennie. W związku z powyższym do kierowania robotami budowlanymi nie jest wymagane nawiązanie stosunku pracy pod kierownictwem pracodawcy.

#### **Rozdział IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Zamówienie należy wykonać w terminie do dnia **16.11.2018 r.**

#### **Rozdział V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają niżej wymienione warunki udziału dotyczące:

1. **O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają niżej wymienione warunki udziału dotyczące:**
  - a) **Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:** *nie dotyczy*
  - b) **Sytuacji ekonomicznej i finansowej:**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy wykażą posiadanie opłaconej polisy, a w przypadku jej braku dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia obowiązującej przez cały okres trwania umowy na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 150 000,00 zł brutto. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może złożyć dokumentów dotyczących sytuacji finansowej lub

**Specyfikacja istotnych warunków zamówienia**  
**„Przebudowa kotłowni w Szkole Podstawowej Nr 2 w Niemodlinie”**  
Znak sprawy: SP2.203.1.2018

ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, może złożyć inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku udziału w postępowaniu.

**c) Zdolności technicznej lub zawodowej:**

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że:

**a) posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie, tzn.:**

w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał, co najmniej dwie roboty instalacyjne w zakresie instalacji centralnego ogrzewania w obiektach kubaturowych o powierzchni użytkowej nie mniejszej niż 2 000 m<sup>2</sup> w każdej robocie i o łącznej wartości nie mniejszej niż 110 000,00 zł brutto. Zamawiający wymaga od wykonawców wskazania w ofercie wykonanych robót budowlanych (wg załącznika nr 6 do SIWZ);

**b) dysponuje osobami zdolnymi do realizacji zamówienia, tj.:**

- **co najmniej 1 osobą (dostępną na etapie realizacji zamówienia), posiadającą uprawnienia bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych lub w specjalności konstrukcyjno-budowlanej, upoważniające do sprawowania funkcji kierownika robót** lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie uprzednio obowiązujących przepisów prawa lub odpowiednich przepisów obowiązujących na terenie kraju, z którego pochodzi dana osoba, które w zakresie objętym zamówieniem pozwalać będą na pełnienie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w ww. specjalnościach.

- **grupą min. 5 osób** biorących udział w wykonywaniu przedmiotu zamówienia, **posiadających min. 5-cio letnie doświadczenie w zakresie montażu instalacji.**

Wskazany powyżej kierownik musi posiadać biegłą znajomość języka polskiego. W przeciwnym wypadku, Wykonawca zobowiązany jest zapewnić tłumacza języka polskiego, zapewniającego biegłe i fachowe tłumaczenie w kontaktach między Zamawiającym a Wykonawcą, na okres i dla potrzeb realizacji umowy.

Ilekroć Zamawiający wymaga określonych uprawnień na podstawie aktualnie obowiązującej ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (Dz. U. 2018 poz. 1202 z późn. zm.), rozumie przez to również odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, wydane na podstawie uprzednio obowiązujących przepisów prawa lub odpowiednich przepisów prawa państw członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) - stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, którzy nabyli prawo do wykonywania określonych zawodów regulowanych lub określonych działalności, jeżeli te kwalifikacje zostały uznane na zasadach przewidzianych w ustawie z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2016r., poz. 65).

Zamawiający wymaga od wykonawców wskazania imienia i nazwiska kierowników wraz z informacją o kwalifikacjach zawodowych tych osób (wg załącznika nr 5 do SIWZ)

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia: warunek określony powyżej musi być spełniony w całości min. przez jednego z Wykonawców.

**Specyfikacja istotnych warunków zamówienia**  
**„Przebudowa kotłowni w Szkole Podstawowej Nr 2 w Niemodlinie”**  
Znak sprawy: SP2.203.1.2018

- 2. Wymagania dotyczące możliwości korzystania przez Wykonawcę ze zdolności technicznych lub zawodowych innych podmiotów:**
- 1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w niniejszym postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych - (*art. 22a ust.1 ustawy Pzp*).
  - 2) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji Zamówienia, zgodnie ze wzorem zobowiązania stanowiącym załącznik nr 4 do SIWZ - (*art. 22 a ust.2 ustawy Pzp*).
  - 3) Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 - (*art. 22a ust. 3 ustawy Pzp*).
  - 4) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane - (*art. 22a ust. 4 ustawy Pzp*).
  - 5) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu, o którym mowa w pkt 1), nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
    - a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami, lub
    - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa powyżej w pkt 1).
  - 6) Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w rozdz. V ust. 1 pkt. 2) SIWZ powołuje się na zasoby innych podmiotów w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu - zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu wstępnym – **wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2 do SIWZ**.
  - 7) W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a Pzp będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający może zażądać dokumentów, które określają w szczególności:
    - zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
    - sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
    - zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
    - czy inny podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizują roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

**Rozdział VI. PRZESŁANKI WYKLUCZENIA WYKONAWCÓW**

**Specyfikacja istotnych warunków zamówienia**  
**„Przebudowa kotłowni w Szkole Podstawowej Nr 2 w Niemodlinie”**  
Znak sprawy: SP2.203.1.2018

1. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawcę, wobec którego zaistnieje którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 ustawy Pzp (**obligatoryjne przesłanki wykluczenia**).
2. **Środki naprawcze (self - cleaning):**
  - 1) Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz pkt 16-20 ustawy Pzp (obligatoryjne przesłanki wykluczenia), może, zgodnie z art. 24 ust. 8 ustawy Pzp, przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy.
  - 2) Zastosowanie środków naprawczych nie będzie miało miejsca w stosunku do Wykonawcy będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz wobec którego nie upłynął jeszcze określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
  - 3) Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające przedstawione przez niego dowody.
  - 4) W przypadku nieuwzględnienia przedstawionych dowodów, Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania.

**Rozdział VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA**

1. Do formularza oferty, stanowiącego **załącznik nr 1 do SIWZ**, Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie wstępne (**oryginał**), stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu - (*art. 25a ust. 1 ustawy Pzp*). **Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2 do SIWZ.**
  - 1) w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, ww. oświadczenie składa każdy z Wykonawców odrębnie. Oświadczenie ma potwierdzać spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.
  - 2) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw do wykluczenia oraz spełnienia – w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby – warunków udziału w postępowaniu, składa także oświadczenie, o którym mowa w pkt. 1, dotyczące tych podmiotów (zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu wstępnym).
  - 3) Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez wykonawcę firm podwykonawców. W tym celu w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 1, Wykonawca wypełnia część dotyczącą

**Specyfikacja istotnych warunków zamówienia**  
**„Przebudowa kotłowni w Szkole Podstawowej Nr 2 w Niemodlinie”**  
Znak sprawy: SP2.203.1.2018

żądania Zamawiającego oraz składa oświadczenie w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw do wykluczenia.

2. Każdy Wykonawca w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp (**oryginał według załącznika nr 3 do SIWZ**).

W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

3. Zamawiający stosuje tzw. odwróconą procedurę oceny ofert, określoną w art. 24aa ustawy Pzp, zatem sposób oceny, wynikający z przedmiotowej procedury będzie następujący:

- 1) w pierwszej kolejności Zamawiający dokona oceny przedmiotowej oferty, tj. pod kątem przesłanek odrzucenia oferty, określonych w art. 89 ust. 1 ustawy Pzp, w tym:
  - a) umożliwi dokonanie wyjaśnienia treści oferty przez Wykonawcę - (*art. 87 ust. 1 Pzp*),
  - b) dokona poprawienia omyłek - (*art. 87 ust. 2 Pzp*),
  - c) dokona analizy ceny ofert pod kątem rażąco niskiej ceny - (*art. 90 Pzp*),
- 2) następnie Zamawiający dokona wstępnej oceny ofert pod kątem ustalonych w postępowaniu kryteriów oceny ofert, opisanych w niniejszej Specyfikacji - (*art. 90 ustawy Pzp*),
- 3) po czym wyłącznie w odniesieniu do Wykonawcy, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza (uplasuje się na najwyższej pozycji rankingowej), Zamawiający dokona oceny podmiotowej Wykonawcy, tj. zbada podstawy wykluczenia i zweryfikuje warunki udziału w postępowaniu - (*art. 22 i art. 24 ustawy Pzp*):
  - a) zbada oświadczenie wstępne Wykonawcy,
  - b) następnie zażąda przedłożenia dokumentów w trybie art. 26 ust. 2 ustawy Pzp.

W postępowaniu prowadzonym zgodnie z opisaną powyżej, odwróconą procedurą oceny ofert, ma zastosowanie art. 26 ust. 3, 3a i 4 ustawy Pzp, służący uzupełnieniu dokumentów, oświadczeń lub pełnomocnictw oraz wyjaśnieniu treści dokumentów.

4. **Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, zostanie wezwany do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów - (art. 26 ust. 2 ustawy Pzp.), potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu:**

- 1) w celu wykazania spełniania warunku w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej:
  - a) **wykazu robót budowlanych**, wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone (**według załącznika nr 6 do SIWZ**).

Dowodami, o których mowa powyżej są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.

- b) **wykazu osób**, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia, niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu

**Specyfikacja istotnych warunków zamówienia**  
**„Przebudowa kotłowni w Szkole Podstawowej Nr 2 w Niemodlinie”**  
Znak sprawy: SP2.203.1.2018

wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami **(według załącznika nr 5 do SIWZ)**.

- 2) w celu potwierdzenia, że oferowane roboty budowlane, dostawy lub usługi odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego:
  - a) **karty techniczne, atesty / certyfikaty** kotła gazowego i innej aparatury niezbędnej do realizacji zamówienia, pozwalające ustalić producentów wskazanych przez Wykonawcę w ofercie oraz ich dane i parametry techniczne.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo zgodnie z art. 26 ust. 2f ustawy Pzp - jeżeli będzie to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
6. W przypadku złożenia przez Wykonawców dokumentów zawierających dane w innych walutach niż PLN, Zamawiający jako kurs przeliczeniowy waluty przyjmie przelicznik wg średniego kursu NBP z dnia ukazania się ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.
7. **Wykonawcy wspólnie ubiegający się udzielenie zamówienia (konsorcja lub spółki cywilne).**
  - 1) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia zobowiązani są łącznie do spełnienia warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, jak wykonawcy występujący samodzielnie. Ponadto każdy z wykonawców zobowiązany jest do wykazania braku podstaw do wykluczenia. Wobec powyższego, w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie wstępne (**zał. nr 2 do SIWZ**) składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

Oświadczenie winno zatem potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
  - 2) Ponadto tacy Wykonawcy ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zaleca się, aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
  - 3) Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.
  - 4) Oferta musi być podpisana w taki sposób, by poprawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
  - 5) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem Umowy, muszą przedłożyć Zamawiającemu Umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.
  - 6) Wypełniając formularz oferty należy wpisać dane (nazwa, adres itd.) Pełnomocnika (Lidera) oraz wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. W innych dokumentach (załączniki) powołujących się na Wykonawcę w miejscu np. nazwa, adres Wykonawcy, należy wpisać dane dotyczące Pełnomocnika (Lidera) i Wykonawcy, którego dany dokument (załącznik) dotyczy.

**Specyfikacja istotnych warunków zamówienia**  
**„Przebudowa kotłowni w Szkole Podstawowej Nr 2 w Niemodlinie”**  
Znak sprawy: SP2.203.1.2018

- 7) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o którym mowa w pkt. VII ust.2 SIWZ składa każdy z Wykonawców.
- 8) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców są oni zobowiązani, na wezwanie Zamawiającego, złożyć dokumenty i oświadczenia, o których mowa w rozdz. VII ust. 4 SIWZ, przy czym dokumenty i oświadczenia o których mowa w rozdz. VII ust.4 pkt 1 – ust. 4 pkt 2 składa odpowiednio Wykonawca, który wykazuje spełnianie warunku udziału w postępowaniu lub wymagań określonych przez Zamawiającego.

## **Rozdział VIII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI**

1. Zgodnie z art. 10 c ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, w postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 1481 z późn. zm.), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2017 r. poz. 1219 z późn. zm.),
2. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawca przekazują w formie pisemnej za pomocą środków komunikacji elektronicznej lub faksu:
  - 1) pisemnie na adres: Szkoła Podstawowa Nr 2 w Niemodlinie, ul. Szkolna 5, 49-100 Niemodlin,
  - 2) e – mailem na adres: [sp2niemodlin@wodip.opole.pl](mailto:sp2niemodlin@wodip.opole.pl)
  - 3) faksem na numer: 77/ 460 64 02

następnie ww. dokumenty należy **niezwłocznie** przesłać w formie oryginału lub poświadczonej za zgodność z oryginałem kserokopii, na adres siedziby Szkoły, wskazany powyżej.

3. Jeżeli Wykonawca przekazuje oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:
  - 1) W zakresie merytorycznym: Violetta Szczyrk – Dyrektor Szkoły Podstawowej Nr 2 w Niemodlinie, tel. 77 460 64 02;
  - 2) W zakresie proceduralnym: Magdalena Romańczukiewicz - inspektor ds. zamówień publicznych – tel. 77 4606 295 w.233 i Rajmund Kulza – naczelnik Wydziału IGK – tel. 77 4606 295 w.205.

## **Rozdział IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

1. Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia wadium w wysokości: **3 500,00 złotych (słownie: trzy tysiące pięćset złotych 00/100)**.
2. Wadium musi być wniesione **przed upływem terminu składania ofert**, w zależności od wyboru Wykonawcy, w jednej lub kilku następujących formach:
  - a) pieniądzu;
  - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;

**Specyfikacja istotnych warunków zamówienia**  
**„Przebudowa kotłowni w Szkole Podstawowej Nr 2 w Niemodlinie”**  
Znak sprawy: SP2.203.1.2018

- c) gwarancjach bankowych;
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2018 r., poz. 110 z późn. zm.).
3. Poręczenie lub gwarancja winne zawierać zapis uwzględniający wszystkie warunki zatrzymania wadium, określone w art. 46 ust. 4a i ust. 5 ustawy Pzp. Powinny również zawierać oświadczenie o bezwarunkowym zobowiązaniu do zapłaty wskazanej kwoty. W przeciwnym wypadku poręczenie lub gwarancja nie będzie spełniała wymagań Zamawiającego.
  4. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się wyłącznie przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: Bank Spółdzielczy w Namysłowie O/Niemodlin **Nr 87 8890 1079 0009 4009 2006 0003** z dopiskiem: „**Wadium - przebudowa kotłowni w SP Nr 2 w Niemodlinie**”; Kserokopię polecenia przelewu załącza się do oferty.
  5. W przypadku wniesienia wadium w poręczeniach lub gwarancjach, oryginał poręczenia lub gwarancji ma być dołączony do oferty wraz z kopią poręczenia lub gwarancji poświadczoną za zgodność z oryginałem. Oryginał poręczenia lub gwarancji nie może być trwale zszyty/zbindowany z ofertą.
  6. Beneficjentem gwarancji jest GMINA NIEMODLIN ul. Bohaterów Powstań Śląskich 37, 49 – 100 Niemodlin.
  7. Zwrot lub zatrzymanie wadium następuje w przypadkach określonych w art. 46 ustawy Pzp.
  8. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania ofert.  
W wymienionym przypadku dołączenie do oferty kopii polecenia przelewu wystawionego przez Wykonawcę jest warunkiem koniecznym, ale nie wystarczającym do stwierdzenia przez Zamawiającego terminowego wniesienia wadium przez Wykonawcę.

## **Rozdział X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z zastrzeżeniem, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w poprzednim punkcie, nie powoduje utraty wadium.
4. Przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

## **Rozdział XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT**

### **1. Wymagania podstawowe.**

- 1) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 2) Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszej SIWZ.

**Specyfikacja istotnych warunków zamówienia**  
**„Przebudowa kotłowni w Szkole Podstawowej Nr 2 w Niemodlinie”**  
Znak sprawy: SP2.203.1.2018

- 3) Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób, dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
- 4) Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy, tj. odpisu z właściwego rejestru: CEIDG, KRS – które to Zamawiający zweryfikuje samodzielnie na podstawie ogólnodostępnych baz danych – rejestrów publicznych. W przypadku, gdy upoważnienie takie nie będzie wynikało wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy, do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczoną notarialnie za zgodność z oryginałem kopię stosownego pełnomocnictwa wystawionego przez osoby do tego upoważnione.
- 5) Wzory dokumentów dołączonych do niniejszej SIWZ powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę, bądź też przygotowane przez Wykonawcę w zgodnej z niniejszą Specyfikacją formie.
- 6) We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci zawierającego co najmniej oznaczenie nazwy (firmy) i siedziby.
- 7) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty z uwzględnieniem treści art. 93 ust. 4 ustawy Pzp.
- 8) Ofertę należy zszyć, oprawić lub złożyć w innej formie, uniemożliwiającej rozłączenie się kartek, a strony oferty ponumerować.
- 9) Oferty wraz z wymaganymi oświadczeniami należy umieścić w zamkniętej kopercie, uniemożliwiającej odczytanie jej zawartości bez uszkodzenia opakowania. Opakowanie należy oznaczyć nazwą (firmą) i dokładnym adresem Wykonawcy oraz następująco zaadresować na Zamawiającego:

**GMINA NIEMODLIN**  
**Szkoła Podstawowa Nr 2**  
**ul. Szkolna 5**  
**49 – 100 Niemodlin**  
i opisać:

**OFERTA PRZETARGOWA**  
**Przebudowa kotłowni w Szkole Podstawowej Nr 2**  
**w Niemodlinie.**

**Nie otwierać przed 29.08.2018 r., godz. 09<sup>15</sup>**

W przypadku braku powyższych danych, Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską, za jej nie otwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.

- 10) Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu składania ofert.

**Specyfikacja istotnych warunków zamówienia**  
**„Przebudowa kotłowni w Szkole Podstawowej Nr 2 w Niemodlinie”**  
Znak sprawy: SP2.203.1.2018

- 11) Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty powinno zostać złożone w sposób i w formie przewidzianej dla oferty, z tym że koperta będzie dodatkowo oznaczona określeniem „Zmiana” lub „Wycofanie”.

**2. Forma oferty.**

- 1) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w 1 egzemplarzu, mieć formę pisemną (pod rygorem nieważności) i format nie większy niż A4. Arkusze o większych formatach należy złożyć do formatu A4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane w formie oryginału, odpisu, wypisu, wyciągu lub kopii wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 2) Stosowne wypełnienia we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ i wchodzących następnie w skład oferty mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie.
- 3) Dokumenty przygotowywane samodzielnie przez Wykonawcę na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ, powinny mieć formę wydruku komputerowego lub maszynopisu.
- 4) Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie.
- 5) Wszystkie zapisane strony oferty powinny być ponumerowane. Strony te powinny być parafowane przez osobę (lub osoby jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa. Strony zawierające informacje nie wymagane przez Zamawiającego (np.: prospekty reklamowe o firmie, jej działalności, itp.) nie muszą być numerowane i parafowane.
- 6) Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści (czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez Zamawiającego) muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.
- 7) Oświadczenia, o których mowa w „Rozporządzeniu Ministra Rozwoju w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, w postępowaniu o udzielenie zamówienia”, składane przez Wykonawcę i inne podmioty, na zdolnościach lub sytuacji których polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp. oraz przez podwykonawców, składane są w oryginale.
- 8) Dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu, inne niż oświadczenia, o których mowa w pkt. 7 składane są w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.
- 9) Za oryginał uważa się oświadczenie lub dokument złożone w formie pisemnej podpisane własnoręcznym podpisem.
- 10) Potwierdzenia za zgodność z oryginałem dokonuje Wykonawca albo podmiot trzeci albo wspólnie ubiegający się o zamówienie publiczne, albo podwykonawca – odpowiednio, w zakresie dokumentów, którego z nich dotyczą.
- 11) Potwierdzenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej podpisane własnoręcznym podpisem.
- 12) Uczestnikom postępowania przedkładającym, w toku postępowania o zamówienie publiczne, podrobione, przerobione, poświadczające nieprawdę albo nierzetelne dokumenty albo nierzetelne, pisemne oświadczenia dotyczące okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania zamówienia publicznego grozi odpowiedzialność karna określona w art. 297 § 1 Kodeksu karnego.

**Specyfikacja istotnych warunków zamówienia**  
**„Przebudowa kotłowni w Szkole Podstawowej Nr 2 w Niemodlinie”**  
Znak sprawy: SP2.203.1.2018

- 13) Ta sama odpowiedzialność zgodnie z art. 297 § 2 k. k. grozi każdemu, kto wbrew ciężącemu na nim obowiązкови nie powiadamia właściwego podmiotu o powstaniu sytuacji mogącej mieć wpływ na wstrzymanie lub ograniczenie zamówienia publicznego.
- 14) Kto w celu osiągnięcia korzyści majątkowej udaremnia lub utrudnia przetarg publiczny albo wchodzi w porozumienie z inną osobą działając na szkodę właściciela mienia albo osoby lub instytucji, na rzecz której przetarg jest dokonywany, a także ten kto w związku z przetargiem publicznym rozpowszechnia informacje lub przemilcza istotne okoliczności mające znaczenie dla zawarcia umowy będącej przedmiotem przetargu albo wchodzi w porozumienie z inną osobą, działając na szkodę właściciela mienia albo osoby lub instytucji, na rzecz której przetarg jest dokonywany, grozi odpowiedzialność karna z art. 305 Kodeksu karnego.
- 15) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

### **3. Zawartość oferty.**

Kompletna oferta musi zawierać:

- 1) formularz Oferty, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego **załącznik nr 1 do SIWZ**,
- 2) oświadczenie(a) w formie oświadczenia wstępnego Wykonawcy - **załącznik nr 2 do SIWZ**) w zakresie wskazanym przez Zamawiającego, sporządzone przez:
  - a) Wykonawcę,
  - b) Każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – jeżeli dotyczy,
- 3) zobowiązanie innego podmiotu, w przypadku, gdy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów na potrzeby realizacji zamówienia (według **załącznika nr 4 do SIWZ**),
- 4) stosowne pełnomocnictwo (oryginał lub poświadczoną notarialnie za zgodność z oryginałem kopię) lub dokument, z którego będzie wynikało umocowanie do podpisania oferty,
- 5) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego,
- 6) dowód wniesienia wadium.

## **Rozdział XII. TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT**

1. Oferty należy składać w **sekretariacie Szkoły Podstawowej Nr 2 w Niemodlinie (ul. Szkolna 5, 49 – 100 Niemodlin)** w terminie do dnia **29.08.2018 r., do godz. 09<sup>00</sup>**.
2. Wymóg dochowania terminu złożenia oferty jest zachowany, jeżeli oferta w dniu 29.08.2018r. o godz. 09<sup>00</sup> znajdzie się w sekretariacie Szkoły Podstawowej Nr 2 w Niemodlinie (ul. Szkolna 5, 49 – 100 Niemodlin).
3. Oferty złożone po terminie, będą niezwłocznie zwrócone Wykonawcy, bez ich otwierania.

## **Rozdział XIII. TERMIN I MIEJSCE OTWARCIA OFERT**

**Specyfikacja istotnych warunków zamówienia**  
**„Przebudowa kotłowni w Szkole Podstawowej Nr 2 w Niemodlinie”**  
Znak sprawy: SP2.203.1.2018

Otwarcie ofert nastąpi w dniu **29.08.2018 r. o godz. 09<sup>15</sup>**, w sali nr 5 (I piętro) **Szkoły Podstawowej Nr 2 w Niemodlinie (ul. Szkolna 5, 49 – 100 Niemodlin)**.

#### **Rozdział XIV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY**

1. Cena oferty jest **ceną ryczałtową** w rozumieniu art. 632 *Kodeksu cywilnego*. Obowiązkiem Wykonawcy jest wykonanie całości robót budowlanych za oferowaną cenę ryczałtową, nawet w przypadku, gdy na moment składania oferty nie można było przewidzieć wszystkich kosztów niezbędnych do całkowitego i należytego wykonania umowy.
2. Podstawą do określenia ceny oferty jest zakres robót określony w dokumentacji projektowej, specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót, stanowiących załączniki do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Załączony przedmiar robót jest dokumentem wyłącznie pomocniczym.
3. W przypadku wystąpienia rozbieżności w ilościach wynikających z dokumentacji projektowej, a przedmiarami robót, wiążące są ilości wynikające z dokumentacji projektowej.
4. W ofercie należy uwzględnić wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę przedmiotu zamówienia.  
Cena oferty musi obejmować wszelkie koszty robót towarzyszących oraz prac tymczasowych niezbędnych do zrealizowania zamówienia wynikających wprost z kosztorysu ofertowego, jak również w nich nie ujętych, a bez których nie można wykonać zamówienia, będą to między innymi koszty robót przygotowawczych, robót porządkowych, kontener na odpady, zabezpieczeń terenu robót.
5. Cena ofertowa winna zawierać podatek VAT obowiązujący w dacie składania oferty. W razie zmiany stawki podatku VAT w trakcie realizacji zamówienia, cena ulegnie automatycznej zmianie proporcjonalnie do tej zmiany.
6. Wykonawca musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą mieć wpływ na cenę ofertową.

#### **Rozdział XV. OPIS KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT**

1. Ocenie i porównaniu ofert będą podlegały wyłącznie oferty, które nie będą podlegały odrzuceniu w niniejszym postępowaniu.
2. Przy ocenie ofert będą obowiązywały trzy kryteria przedmiotowe:

##### **I Cena = 60 %.**

Oferty nie podlegające odrzuceniu będą oceniane według wzoru:  $(C_n : C_b) \times 60$ , gdzie:  $C_n$  - najniższa oferowana cena spośród nie odrzuconych ofert;  $C_b$  - cena oferty badanej.

##### **II Okres gwarancji i rękojmi – 40%**

Minimalny okres gwarancji i rękojmi wynosi 36 miesięcy.

Maksymalny okres gwarancji i rękojmi wynosi 60 miesięcy i więcej.

W przypadku zaoferowania dłuższego okresu gwarancji niż 60 miesięcy, Zamawiający przyjmie do oceny oferty okres 60 miesięcy.

#### **UWAGA:**

**Specyfikacja istotnych warunków zamówienia**  
**„Przebudowa kotłowni w Szkole Podstawowej Nr 2 w Niemodlinie”**  
Znak sprawy: SP2.203.1.2018

Podanie okresu gwarancji poniżej minimalnej wartości 36 miesięcy będzie skutkować odrzuceniem oferty Wykonawcy jako niezgodnej z treścią SIWZ na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 Prawa. Maksymalna ilość punktów przyznana Wykonawcy w kryterium okres gwarancji wynosi 15 pkt.

Okres gwarancji winien być wyrażony w miesiącach. Jeżeli Wykonawca poda okres gwarancji w latach, Zamawiający przeliczy go na miesiące zgodnie z zasadą 1 rok = 12 miesięcy.

Oferty nie podlegające odrzuceniu będą oceniane wg wzoru:  $[(G - 60) : 36] \times 40$   
gdzie: G – okres gwarancji (w miesiącach) zaproponowany przez Wykonawcę w złożonej ofercie.

Łączna ocena oferty stanowić będzie sumę punktów uzyskanych w w/w kryteriach. Ofertę, która uzyska najwyższą ilość punktów Zamawiający uzna za najkorzystniejszą.

Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert otrzyma taką samą sumę punktów, Zamawiający spośród ofert wybiera ofertę z niższą ceną.

**Rozdział XVI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.**

1. Zamawiający zawiadomi niezwłocznie wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
  - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
  - 2) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni. W przypadkach zastosowania środków naprawczych (self-cleaning), o których mowa w art. 24 ust. 8 ustawy Pzp wraz z wyjaśnieniem powodów, dla których dowody przedstawione przez Wykonawcę, Zamawiający uznał za niewystarczające;
  - 3) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności;
  - 4) unieważnieniu postępowania;
    - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- Powyższe informacje zostaną przesłane Wykonawcom niezwłocznie drogą elektroniczną lub faksem, zgodnie z danymi podanymi w formularzu ofertowym oraz pocztą.
2. Zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w pkt. 1.1) i 1.4) na stronie internetowej.
3. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni - jeżeli zostało przesłane w inny sposób, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.
4. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem 5-dniowego terminu, jeżeli w postępowaniu zostanie złożona tylko jedna oferta.

**Specyfikacja istotnych warunków zamówienia**  
**„Przebudowa kotłowni w Szkole Podstawowej Nr 2 w Niemodlinie”**  
Znak sprawy: SP2.203.1.2018

5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający zbada, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu kolejny Wykonawca, który złożył ofertę najwyższej ocenioną spośród pozostałych ofert, stosownie do treści art. 24aa ust. 2 ustawy Pzp.
6. Zamawiający dopuszcza możliwość zmian postanowień zawartych w umowie. Przewidywane zmiany do umowy zawiera dołączony do niniejszej Specyfikacji istotnych warunków zamówienia wzór umowy.
7. Zgodnie z art. 139 i 140 ustawy Prawo zamówień publicznych, umowa w sprawie niniejszego zamówienia:
  - 1) zostanie zawarta w formie pisemnej w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego, zgodnie ze wzorem umowy stanowiącym **załącznik nr 7 do SIWZ**,
  - 2) mają do niej zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej,
  - 3) jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej,
  - 4) zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie,
  - 5) zostanie zawarta na okres wskazany w niniejszej Specyfikacji
  - 6) podlega unieważnieniu:
    - w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawartego w Specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz
    - jeżeli zachodzą przesłanki określone w art. 146 ustawy Pzp,
8. Zamawiający może odstąpić od umowy na zasadach określonych w art. 145 ustawy Pzp.
9. Zamawiający może rozwiązać umowę na zasadach określonych w art. 145a ustawy Pzp.
10. **Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, przed podpisaniem umowy przedłoży Zamawiającemu:**
  - 1) zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości i w formie przewidzianej w rozdz. XVII SIWZ,
  - 2) aktualną polisę OC, zgodnie z wymogiem zawartym w §6 ust. 2 pkt p wzoru umowy,
  - 3) kosztorys ofertowy, sporządzony metodą uproszczoną, na podstawie którego wyliczył cenę oferty.

**Rozdział XVII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

1. Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy, zawartej w wyniku postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia w wysokości 10 % ceny całkowitej, podanej w ofercie.
2. Wybrany Wykonawca zobowiązany jest przed podpisaniem umowy wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy z tytułu rękojmi za wady.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
  - 1) pieniądzu;
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo- kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
  - 3) gwarancjach bankowych;

**Specyfikacja istotnych warunków zamówienia**  
**„Przebudowa kotłowni w Szkole Podstawowej Nr 2 w Niemodlinie”**  
Znak sprawy: SP2.203.1.2018

- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na następujący rachunek bankowy Zamawiającego: Nr **87 8890 1079 0009 4009 2006 0003**.
5. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
6. W przypadku składania zabezpieczenia w formie gwarancji lub poręczenia, gwarancja winna być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać zobowiązanie do „zapłacenia kwoty gwarancji/poręczenia na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego”.
7. W przypadku Wykonawców wspólnie składających ofertę (konsorcjów, spółek cywilnych), w treści gwarancji lub poręczenia mają być wskazani wszyscy konsorcjanci lub wspólnicy spółki.
8. Do zmiany formy zabezpieczenia umowy w trakcie realizacji umowy stosuje się art. 149 ustawy Pzp.

## **Rozdział XVIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ**

1. Wykonawcom oraz innym podmiotom, którzy mają lub mieli interes w uzyskaniu przedmiotowego zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
3. Środkami ochrony prawnej, są:
  - 1) Odwołanie
    - a) odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
      - określenia warunków udziału w postępowaniu,
      - wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
      - odrzucenia oferty odwołującego, opisu przedmiotu zamówienia,
      - wyboru najkorzystniejszej oferty.
    - b) odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
    - c) odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
    - d) Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii

**Specyfikacja istotnych warunków zamówienia**  
**„Przebudowa kotłowni w Szkole Podstawowej Nr 2 w Niemodlinie”**  
Znak sprawy: SP2.203.1.2018

nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia, przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

e) odwołanie wnosi się w terminach określonych w art. 182 ustawy Pzp.

2) Skarga do sądu.

a) na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

b) skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego, za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.

**Rozdział XIX. KLAUZULA INFORMACYJNA WYNIKAJĄCA Z ROZPORZĄDZENIE PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2016/679 Z DNIA 27 KWIEŃNIA 2016 R. W SPRAWIE OCHRONY OSÓB FIZYCZNYCH W ZWIĄZKU Z PRZETWARZANIEM DANYCH OSOBOWYCH I W SPRAWIE SWOBODNEGO PRZEPIYWU TAKICH DANYCH ORAZ UCHYLENIA DYREKTYWY 95/46/WE (OGÓLNE ROZPORZĄDZENIE O OCHRONIE DANYCH) (DZ. URZ. UE L 119 Z 04.05.2016, STR. 1)**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 RODO, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Gmina Niemodlin – Szkoła Podstawowa Nr 2, ul. Szkolna 5, 49-100 Niemodlin;
2. W jednostce wyznaczony został inspektor ochrony danych, kontakt z administratorem: mail: [sp2niemodlin@wodip.opole.pl](mailto:sp2niemodlin@wodip.opole.pl) lub pisemnie na adres administratora danych;
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w trybie art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy pzp;
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z przepisów ustawy pzp;
7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany stosowanie do art. 22 RODO;
8. Posiada Pani/Pan:
  - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych. Skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
  - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO. Prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu

**Specyfikacja istotnych warunków zamówienia**  
**„Przebudowa kotłowni w Szkole Podstawowej Nr 2 w Niemodlinie”**  
Znak sprawy: SP2.203.1.2018

- ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego;
- d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
9. Nie przysługuje Pani/Panu:
- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO – wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze.

## **Rozdział XX. INFORMACJE DODATKOWE**

1. Zamawiający nie zamierza zawierać umowy ramowej i nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
2. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych oraz nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
3. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez wykonawcę nazw firm podwykonawców.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
6. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt.6 Pzp.

## **Rozdział XXI. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SIWZ:**

**Integralną część SIWZ stanowią następujące załączniki, z których, po ich wypełnieniu należy usunąć zapis „Wzór”:**

Załączniki (dokumenty) składane wraz z ofertą:

1. **Załącznik nr 1** – Wzór oferty.
2. **Załącznik nr 2** – Wzór oświadczenia wstępnego Wykonawcy dotyczącego spełniania warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia.
3. **Załącznik nr 4** – wzór zobowiązania podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów.

Załącznik (dokument) składany w terminie do 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert:

4. **Załącznik nr 3** – Wzór oświadczenia Wykonawcy dotyczącego przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.

Załączniki (dokumenty) składane na wezwanie Zamawiającego:

5. **Załącznik nr 5** – Wzór wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego.
6. **Załącznik nr 6** – Wzór wykazu wykonanych usług.
7. **Załącznik nr 7** – Wzór umowy.

Pozostałe załączniki, stanowiące integralną część Specyfikacji:

8. Projekt budowlany.
9. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót.
10. Przedmiar robót.