

**ZARZĄDZENIE NR V/ 23 /19
BURMISTRZA NIEMODLINA**

z dnia ...11.02... 2019 r.

w sprawie wszczęcia postępowania o udzielenie dotacji z budżetu Gminy podmiotom niezaliczanym do sektora finansów publicznych na realizację zadania z zakresu pomocy społecznej

Na podstawie art. 127 ust. 1 pkt 1 lit. e i art. 221 ust. 1, ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2077 z późn. zm.¹⁾), art. 30 ust. 1, ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994 z późn. zm.²⁾), art. 5 ust. 1, ust. 2 pkt 1, ust. 4 pkt 1, art. 11 ust. 1 pkt 2, ust. 2, ust. 3, art. 13 ust. 1, ust. 2, ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450 z późn. zm.³⁾), art. 25 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2018 r. poz. 1508 z późn. zm.⁴⁾) Burmistrz Niemodlina zarządza, co następuje:

§ 1. Wszczyzna się postępowanie w sprawie udzielenia dotacji celowej z budżetu Gminy Niemodlin podmiotom niezaliczanym do sektora finansów publicznych, na powierzenie realizacji zadania z zakresu pomocy społecznej, polegającego na wykonywaniu usług opiekuńczych, w wymiarze nie mniej niż 800 godzin, w okresie od 11 marca 2019 r. do 31 grudnia 2019 r., przy zachowaniu zasady, że liczba godzin świadczonych w miesiącu nie przekroczy wymiaru 80 godzin.

§ 2. 1. Ogłasza się otwarty konkurs ofert na realizację zadania, o którym mowa w § 1.

2. Ogłoszenie o konkursie stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Zarządzenie podlega wykonaniu w trybie prac Burmistrza.

§ 4. Ogłoszenie o konkursie zamieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Niemodlin (<http://bip.niemodlin.pl>), na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Niemodlinie (www.niemodlin.pl) oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miejskiego w Niemodlinie.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Niemodlina

Dorota Koncewicz

¹⁾ zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2018 r. poz. 62, poz. 1000, poz. 1366, poz. 1669, poz. 1693, poz. 2354, poz. 2500.

²⁾ zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2018 r. poz. 1000, poz. 1349, poz. 1432, poz. 2500.

³⁾ zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2018 r. poz. 650, poz. 723, poz. 1365, Dz. U. z 2019 r. poz. 37.

⁴⁾ zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2018 r. poz. 1693, poz. 2192, poz. 2354, poz. 2529.

III. Termin i warunki realizacji zadania:

1. Realizacja zadania: od 11 marca 2019 r. do 31 grudnia 2019 r., w wymiarze nie mniej niż 800 godzin, przy zachowaniu zasady, że liczba godzin świadczonych w miesiącu nie przekroczy wymiaru 80 godzin.
2. Miejsce realizacji: teren Gminy Niemodlin.
3. Szczegółowe warunki realizacji i rozliczenia zadania określi umowa zawarta pomiędzy Burmistrzem Niemodlina a wybranym podmiotem.

IV. Termin składania ofert:

1. Oferty należy składać w zamkniętych kopertach w Ośrodku Pomocy Społecznej w Niemodlinie, ul. Bohaterów Powstań Śląskich 37 - pokój nr 6, do dnia 05 marca 2019 r. do godz. 15⁰⁰. Na kopercie należy umieścić oznaczenie oferenta i napis "Oferta – pomoc społeczna"). Za datę złożenia oferty uważa się datę wpływu oferty do Ośrodka Pomocy Społecznej w Niemodlinie.
2. Oferty należy sporządzić na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do spraw pożytku publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r. poz. 2057).
3. Oferta powinna:
 - a) mieć wypełnione wszystkie rubryki (w rubrykach nie odnoszących się do oferenta należy wpisać „nie dotyczy”),
 - b) być wypełniona czytelnie,
 - c) szczegółowo opisywać zadanie,
 - d) być podpisana przez osobę/by uprawnioną/e do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta.
4. Do oferty należy dołączyć:
 - a) aktualny odpis potwierdzający wpis do właściwej ewidencji lub rejestru dotyczącego statusu prawnego uprawnionego podmiotu i prowadzonej przez niego działalności;
 - b) sprawozdanie finansowe i merytoryczne z działalności podmiotu za ubiegły rok lub w przypadku krótszej działalności, za okres tej działalności;
 - c) aktualny statut lub inny dokument zawierający zakres działalności podmiotu oraz wskazujący organy uprawnione do reprezentacji;
 - d) pełnomocnictwa do składania oświadczeń woli i zawierania umów, o ile nie wynikają z innych załączonych dokumentów;
 - e) skalkulowany koszt 1 godziny usług opiekuńczych.

Uwaga:

załączniki składane w formie kserokopii należy potwierdzić za zgodność z oryginałem przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli z ramienia oferenta.

V. Termin, tryb i kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru oferty:

1. Rozpatrzenie ofert nastąpi do dnia 06 marca 2019 r.
2. W toku rozpatrywania ofert oferenci mogą być proszeni o składanie wyjaśnień co do treści ofert i usunięcia braków formalnych.
3. Oferty, których braki formalne nie zostaną w wyznaczonym terminie usunięte, nie będą rozpatrywane.
4. Przy ocenie ofert stosowane będą następujące kryteria:
 - a) możliwość realizacji zadania przez oferenta przy uwzględnieniu podanych w ofercie informacji (oceniana na podstawie: zgodności oferty z przedmiotem konkursu oraz terminem i warunkami realizacji zadania określonymi w niniejszym ogłoszeniu oraz zgodności oferty ze statutem),
 - b) proponowana jakość wykonania zadania,
 - c) planowany wkład finansowy, rzeczowy i osobowy oferenta w realizację zadania,
 - d) kalkulacja kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania,
 - e) ocena dotychczasowej realizacji zadań zleconych przez Gminę Niemodlin, w tym rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczania otrzymanych na ten cel środków.

BURMISTRZ NIEMODLINA
ogłasza otwarty konkurs ofert
na realizację zadania z zakresu pomocy społecznej

Konkurs skierowany jest do organizacji pozarządowych i innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego, w myśl przepisów ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450 z późn. zm.).

I. Rodzaj zadania, wymiar czasu i wysokość środków publicznych przeznaczonych na jego realizację.

1. Wykonywanie usług opiekuńczych na terenie Gminy Niemodlin, w zakresie:
 - a) utrzymania mieszkania w porządku i czystości;
 - b) dokonywania zakupów artykułów żywnościowych, środków higieny osobistej i innych artykułów ze środków finansowych podopiecznego;
 - c) załatwiania spraw urzędowych;
 - d) przygotowywania posiłków, w tym obiadu lub dostarczania obiadów z placówek gastronomicznych;
 - e) prania bielizny osobistej i odzieży podopiecznego, ręczników, ścierek, pościeli;
 - f) przynoszenia opału i palenia w piecu;
 - g) wykonywania czynności związanych z utrzymaniem higieny osobistej (mycie osoby niepełnosprawnej, prześcielanie łóżka, ubieranie itp.);
 - h) sprawowania opieki nad podopiecznym w czasie jego wizyty u lekarza;
 - i) wykonywania innych czynności zleconych przez Ośrodek Pomocy Społecznej w Niemodlinie.
2. Wymiar czasu: nie mniej niż 800 godzin, w okresie od 11 marca 2019 r. do 31 grudnia 2019 r., przy zachowaniu zasady, że liczba godzin świadczonych w miesiącu nie przekroczy wymiaru 80 godzin.
3. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania: 20.000,00 zł.

II. Zasady przyznawania dotacji :

1. Do konkursu mogą przystąpić podmioty, które prowadzą działalność statutową w dziedzinach objętych konkursem.
2. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.
3. Złożenie oferty o środki finansowe z budżetu Gminy nie gwarantuje przyznania dotacji w wysokości o którą wnosi oferent. Wysokość przyznanej dotacji może być niższa niż wnioskowana w ofercie. W takim przypadku zastrzega się prawo do uzgodnienia z oferentem zmian w zakresie rzeczowo – finansowym oferty zadania planowanego do realizacji.
4. Od decyzji w sprawie dotacji nie przysługuje odwołanie.
5. Decyzję o przyznaniu dotacji i jej wysokości podejmuje Burmistrz Niemodlina po zapoznaniu się z opinią Komisji Konkursowej.
6. W przypadku ofert niekompletnych Komisja Konkursowa wyznacza oferentowi termin na uzupełnienie braków formalnych.
7. Z dotacji mogą być opłacane wyłącznie wydatki spełniające łącznie następujące warunki:
 - a) są bezpośrednio związane z realizowanym zadaniem,
 - b) są racjonalne i efektywne,
 - c) ich poniesienie jest niezbędne dla realizacji zadania,
 - d) zostały przewidziane w kosztorysie oferty,
 - e) zostały poniesione (zapłacone) w okresie realizacji zadania,
 - f) są udokumentowane dowodami księgowymi (np. rachunki, faktury, listy płac, delegacje, itp.),
 - g) są zgodne z przepisami prawa powszechnie obowiązującymi.

VI. Gmina Niemodlin w latach 2018 i 2019 na realizację zadania będącego przedmiotem konkursu udzieliła dotacji podmiotom niezaliczanym do sektora finansów publicznych w następujących wysokościach:

Zadanie	Wysokość dotacji	
	2018 r.	2019 r.
Wykonywanie usług opiekuńczych	149.999,66 zł	140.000,00 zł

VII. Informacje końcowe:

- 1. Informacja o wyniku konkursu zostanie umieszczona w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Niemodlin, na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miejskiego w Niemodlinie oraz na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Niemodlinie (www.niemodlin.pl).**
- 2. Burmistrz Niemodlina zastrzega sobie prawo odwołania konkursu bez podania przyczyn.**

Burmistrz Niemodlina


Dorota Koncewicz