

**UCHWAŁA NR LXII/389/14  
RADY MIEJSKIEJ W NIEMODLINIE**

z dnia 25 września 2014 r.

**w sprawie powołania gminnej rady seniorów oraz nadania jej statutu**

Na podstawie art. 5c ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594 ze zm.<sup>1)</sup>) uchwala się, co następuje:

**§ 1.** Powołuje się gminną radę seniorów o nazwie „Rada Seniorów Gminy Niemodlin”.

**§ 2.** Dla rady, o której mowa w ust. 1 nadaje się statut określający tryb wyboru jej członków i zasady działania stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 3.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Niemodlina.

**§ 4.** 1. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

2. Uchwała podlega podaniu do publicznej wiadomości zgodnie z § 116 Statutu Gminy Niemodlin.

Przewodniczący Rady

**Mariusz Nieckarz**

---

<sup>1)</sup>Zmiany tekstu jednolitego ustawy zostały ogłoszone w: Dz.U. z 2013 r. poz. 645, poz. 1318; Dz.U. z 2014 r. poz. 379 i 1072

Załącznik do Uchwały Nr LXII/389/14  
Rady Miejskiej w Niemodlinie  
z dnia 25 września 2014 r.

## **STATUT RADY SENIORÓW GMINY NIEMODLIN**

### **Rozdział 1. Postanowienia ogólne**

§ 1. Statut określa zasady działania Rady Seniorów Gminy Niemodlin, zwanej dalej „Radą” oraz tryb wyboru jej członków.

§ 2. Rada składa się z:

- 1) osób reprezentujących osoby starsze niezrzeszone w organizacjach, o których mowa w pkt 2;
- 2) przedstawicieli organizacji pozarządowych oraz przedstawicieli organizacji prowadzącej uniwersytet trzeciego wieku, zrzeszających osoby starsze lub których celem jest prowadzenie działalności na rzecz osób starszych, zwanych dalej „organizacjami”, działających na terenie Gminy Niemodlin;
- 3) przedstawicieli innych podmiotów gminnych, które działają na rzecz osób starszych.

§ 3. Rada doradza organom Gminy Niemodlin, inicjuje działania oraz opiniuje zamierzenia organów Gminy Niemodlin w zakresie działania określonym w § 6.

§ 4. Rada ma swoją siedzibę w Urzędzie Miejskim w Niemodlinie przy ul. Bohaterów Powstań Śląskich 37.

### **Rozdział 2. Zakres działania Rady**

§ 5. Celem działania Rady jest służenie osobom starszym z Gminy Niemodlin.

§ 6. Rada działa w zakresie zadań na rzecz:

- 1) zapobiegania i przełamywania marginalizacji seniorów;
- 2) wspierania aktywności ludzi starszych;
- 3) profilaktyki, promocji i ochrony zdrowia seniorów;
- 4) przełamywania stereotypów na temat seniorów i starości oraz budowania autorytetu seniorów;
- 5) rozwoju form edukacji, rekreacji i kultury dla seniorów;
- 6) podnoszenia poczucia bezpieczeństwa seniorów.

§ 7. Do kompetencji Rady należy:

- 1) inicjowanie działań zmierzających do integracji społecznej seniorów, wzmocnienia ich aktywności obywatelskiej i społecznej oraz służących ochronie praw i poprawie jakości życia osób w wieku senioralnym;
- 2) przedstawianie organom Gminy Niemodlin propozycji zadań w perspektywie krótko- i długookresowej na rzecz osób starszych, w tym do planów i programów dotyczących seniorów;
- 3) zajmowanie stanowisk, wydawanie opinii i formułowanie wniosków, służących rozwojowi działalności na rzecz seniorów;
- 4) opiniowanie, na wniosek Burmistrza Niemodlina, projektów aktów prawnych w sprawach dotyczących obszaru działania Rady, o którym mowa w § 6;
- 5) monitorowanie potrzeb i oczekiwań seniorów.

### **Rozdział 3. Tryb wyboru Rady, organy i tryb pracy Rady**

§ 8. 1. Rada działa na zasadzie kadencyjności.

2. Kadencja Rady trwa 4 lata licząc od dnia jej powołania, z zastrzeżeniem ust. 3 .

3. Rada pełni swoją funkcję do czasu powołania nowego składu Rady.

**§ 9.** 1. W skład Rady wchodzi do 12 osób, wybranych spośród:

- 1) przedstawiciele osób starszych niezrzeszonych w organizacjach i przedstawiciele organizacji, o których mowa w §2 pkt 1 i 2 - w liczbie do 8 osób;
- 2) przedstawiciele innych podmiotów gminnych, działających na rzecz osób starszych, o których mowa w §2 pkt 3 - w liczbie do 4 osób.

2. Przedstawicielem osób starszych niezrzeszonych w organizacjach może być osoba wskazana pisemnie przez co najmniej 10 osób starszych, które zamieszkują na terenie Gminy Niemodlin.

3. Przedstawicielem organizacji może być osoba wskazana pisemnie przez organ uprawniony do reprezentowania organizacji, która zgodnie ze statutem obejmuje swoją działalnością teren Gminy Niemodlin.

4. Przedstawiciele, o których mowa w ust. 1 pkt 2 do składu Rady wskazuje Rada Miejska w Niemodlinie i Burmistrz Niemodlina. Rada Miejska w Niemodlinie dokonuje wskazania maksymalnie 2 osób w drodze uchwały. Burmistrz Niemodlina dokonuje wskazania maksymalnie 2 osób bezpośrednio w zarządzeniu, o którym mowa w ust. 10.

5. Naboru kandydatów na członków Rady - przedstawiciele, o których mowa w ust. 1 pkt 1 dokonuje Burmistrz Niemodlina w drodze zarządzenia, w którym określa termin zgłaszania kandydatów oraz wzór formularza zgłoszenia.

6. Zarządzenie, o którym mowa w ust. 5 podlega podaniu do publicznej wiadomości poprzez zamieszczenie na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Niemodlinie i na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miejskiego w Niemodlinie.

7. W przypadku zgłoszenia na członków Rady kandydatów przedstawiciele, o których mowa w ust. 1 pkt 1 w liczbie większej niż 8, wyboru spośród tych osób dokonuje Burmistrz Niemodlina w drodze publicznego losowania. Czas i miejsce losowania Burmistrz Niemodlina podaje do publicznej wiadomości na co najmniej dwa dni przed losowaniem poprzez zamieszczenie informacji na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Niemodlinie i na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miejskiego w Niemodlinie.

8. Rady nie powołuje się, jeśli liczba kandydatów zgłoszonych w naborze oraz wskazanych przez Radę Miejską w Niemodlinie i Burmistrza Niemodlina łącznie będzie mniejsza niż 8 osób.

9. W przypadku, o którym mowa w ust. 8, kolejny nabór kandydatów do Rady przeprowadza się nie wcześniej niż po 12 miesiącach od dnia ogłoszenia poprzedniego naboru.

10. Radę, w imiennym składzie osobowym, określa Burmistrz Niemodlina w drodze zarządzenia.

**§ 10.** 1. Członkowie Rady pełnią w niej funkcje społecznie.

2. Przewodniczący Rady, a w stosunku do Przewodniczącego, Zastępca Przewodniczącego Rady, może wystąpić z wnioskiem do Burmistrza Niemodlina o zwrot dla członków Rady kosztów podróży związanych z zakresem działania Rady.

3. Zwrot kosztów podróży, o których mowa w ust. 2 następuje na podstawie polecenia wyjazdu służbowego zaakceptowanego przez Burmistrza Niemodlina, w wysokości obowiązującej stawki za 1 km przebiegu pojazdów używanych do celów służbowych przez radnych Rady Miejskiej w Niemodlinie.

**§ 11.** 1. Jeżeli członkowie Rady nie postanowią inaczej, Rada wybiera ze swego grona Przewodniczącego i Zastępcę Przewodniczącego w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy składu Rady.

2. Odwołanie Przewodniczącego bądź Zastępcy Przewodniczącego następuje na wniosek co najmniej połowy składu Rady w takim samym trybie, co ich powołanie.

3. Przewodniczący Rady kieruje jej pracami, a w szczególności:

- 1) ustala termin posiedzenia i porządek obrad;
- 2) zwołuje posiedzenia;
- 3) prowadzi obrady.

4. W przypadku nieobecności Przewodniczącego jego obowiązki wykonuje Zastępca Przewodniczącego.

5. W przypadku odwołania lub wygaśnięcia członkostwa Przewodniczącego lub Zastępcy Przewodniczącego w Radzie przed upływem kadencji, Rada na najbliższym posiedzeniu wybiera spośród członków Rady osobę do pełnienia tej funkcji.

**§ 12.** 1. Rada obraduje na posiedzeniach plenarnych.

2. Posiedzenia Rady zwoływane są w razie potrzeb.

3. Burmistrz Niemodlina zwołuje i prowadzi pierwsze posiedzenie Rady do czasu wyboru Przewodniczącego Rady.

4. Z przebiegu posiedzenia sporządza się protokół. Protokół podpisuje prowadzący posiedzenie Przewodniczący lub Zastępca Przewodniczącego Rady. Do protokołu załącza się listę obecności osób obecnych na posiedzeniu.

**§ 13.** 1. Rada wyraża swoje stanowisko, opinię lub wniosek w formie uchwały przyjętej zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym, w obecności co najmniej połowy składu Rady. Uchwały podpisują wszyscy, obecni podczas przyjmowania uchwały, członkowie Rady.

2. Stanowiska, opinie i wnioski podjęte przez Radę w formie uchwał przekazywane są niezwłocznie Burmistrzowi Niemodlina.

3. Burmistrz Niemodlina w drodze zarządzenia przeprowadza nabór uzupełniający do Rady, jeśli liczba jej członków zmniejszy się w trakcie trwania kadencji poniżej 8 osób. Do uzupełnienia składu Rady stosuje się odpowiednio § 9 ust. 3-8, 10. Uzupełnienia składu Rady dokonuje się spośród przedstawicieli tej grupy podmiotów, z których pochodził odwołany lub zmarły członek Rady.

4. Uzupełnienia składu Rady nie dokonuje się jeśli do końca kadencji Rady pozostało mniej niż trzy miesiące.

**§ 14.** Obsługę organizacyjną i administracyjno-biurową Rady zapewnia Burmistrz Niemodlina.

**§ 15.** Koszty obsługi Rady oraz koszty wymienione w § 10 ust. 2 pokrywa się ze środków przeznaczonych w budżecie Gminy Niemodlin na funkcjonowanie rad gmin.

**§ 16.** Nadzór nad działalnością Rady sprawuje Rada Miejska w Niemodlinie.

#### **Rozdział 4. Postanowienia końcowe**

**§ 17.** Zmiany Statutu dokonuje się w trybie jego nadania.